



2025 年 环境、社会和公司治理报告



中山市龙昇精密塑胶有限公司

ZHONGSHAN LONGSEN PRECISION PLASTIC CO., LTD.



目 录

关于本报告	1
管理者致辞	4
一、组织概况与 ESG 治理基础	5
(一) 组织基本概况	5
(二) ESG 战略与价值导向	7
(三) 治理架构与权责划分	9
(四) ESG 风险管理与合规管控	10
二、利益相关方沟通和实质性议题管理	12
(一) 利益相关方沟通与参与	12
(二) 实质性议题识别与评估	14
(三) 实质性议题管理	22
三、环境管理与绿色运营	23
(一) 环境管理体系	23
(二) 能源消耗与能效提升	26
(三) 原辅材料使用与循环利用	28
(四) 废弃物管理	30
(五) 水资源管理与废水排放	32
(六) 温室气体与低碳转型	33
(七) 大气污染物排放管控	35
(八) 生产噪声管控	37
(九) 生态保护与生物多样性	37
(十) 环保公益与社区互动	38
四、社会责任与价值共享	39
(一) 员工权益与职业发展	39
(二) 职业健康与安全生产	45
(三) 产品质量与客户责任	47
(四) 供应链责任管理	52

(五) 社区共建与公益实践	54
五、公司治理与合规运营	56
(一) 公司治理规范运作	56
(二) 商业道德与廉洁经营	58
(三) 举报问责与内部监督	60
(四) 经济与税务责任	61
六、ESG 工作展望	63
(一) 总结工作方向	63
(二) 分维度重点举措	63
(三) 中长期战略推进	64
附录	65
ESG 绩效总览	65
指标索引	69
意见反馈	78



关于本报告

本报告为中山市龙昇精密塑胶有限公司（以下简称“龙昇精密”或“公司”）发布的首份依照 GRI 标准编制的环境、社会和公司治理报告，旨在系统呈现公司报告期内在环境管理、社会责任和公司治理领域的实践举措、绩效成果与改进方向。

为提升信息参考价值，本报告核心绩效指标按统一口径回溯披露公司 2023-2025 三年数据，为各利益相关方提供规范、可信的可持续发展信息。

报告周期与范围

■ 报告周期

本报告为年度报告，披露周期为 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日。部分长效管理机制、绩效数据与背景说明内容适当追溯至报告期前，以完整呈现公司可持续发展管理体系全貌。

■ 组织边界

本报告覆盖中山市龙昇精密塑胶有限公司全部生产运营场所。公司为单一法人主体，无下属子公司、分公司及控股参股企业，报告核算边界与公司年度财务报表核算边界完全一致。

■ 报告期内组织变动说明

报告期内，公司组织规模、管理架构、所有权结构及核心供应链体系保持稳定，未发生重大变更，各项生产经营与可持续发展工作均平稳推进，保障了披露信息的连续性与可比性。

数据来源与质量管控

本报告所载数据实行归口管理：财务数据取自公司年度审计报告；环境、社会及治理类非财务数据来源于生产部、人资行政部、EHS 部门、品质部等各职能部门的原始运营记录与统计台账，覆盖公司全部生产运营环节。

报告建立三级审核机制，对信息质量进行全流程管控，确保披露信息的真实性、准确性和完整性。

- ▶ 部门初审：各业务部门对本部门提交的数据、实践内容进行逐项核实，由部门负责人确认，对信息的真实性、准确性负责；
- ▶ 统合复核：报告编制组统一数据统计口径，对全报告内容开展交叉校验，确保口径一致、逻辑自洽；

- ▶ 最终审定：报告终稿提交公司最高管理层审议批准后正式发布。

编制依据和原则

■ 编制依据

本报告依照全球报告倡议组织（Global Reporting Initiative，简称 GRI）发布的《可持续发展报告标准》（GRI Standards 2021）编制。

■ 报告原则

本报告编制全程依照 GRI 标准规定的八项报告原则开展，保障披露信息质量符合规范要求，各项原则应用说明如下：

- 准确性：报告所载数据均取自公司官方原始记录与经审计的财务资料，明确数据统计口径与核算方法，2023、2024 年回溯数据均按统一规则核算，确保信息准确可追溯。
- 平衡性：客观公允披露报告期内环境、社会及治理领域的正面成效与待改进事项，不回避负面信息，无偏向性表述。
- 清晰性：报告采用结构化章节编排，表述通俗易懂，避免专业术语歧义，便于利益相关方快速获取核心信息。
- 可比性：本报告为公司首份依照 GRI 标准编制的正式报告，为提升信息参考价值，核心绩效指标按本次统一统计口径回溯披露 2023-2025 三年数据，统计规则一致，支持跨年度绩效对比分析。
- 完整性：报告覆盖公司全部运营场所与核心业务环节，完整披露所有与公司生产经营相关的实质性议题信息。
- 可持续发展背景：结合全球化妆品包材行业绿色转型趋势与可持续发展普遍要求，披露公司相关管理行动与绩效表现。
- 时效性：本报告为年度定期披露，覆盖完整自然年度运营信息，报告期结束后按既定周期编制发布。
- 可验证性：报告建立三级数据审核机制，所有核心信息均可追溯至原始业务记录，支持验证核查。

外部鉴证说明

为保障报告信息质量、增强披露公信力，公司建立可持续发展报告外部鉴证工作机制，定期聘请独立第三方机构对报告内容的真实性、合规性开展专业审验，持续提升披露规范度



与信息可信度。

本年度报告由上海肯奈特供应链管理有限公司提供独立第三方鉴证服务。本次鉴证范围覆盖 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日报告期内，公司核心经营场所涉及的环境、社会及治理维度相关数据，以及实质性议题管理方法、可持续发展绩效表现等内容。鉴证工作严格依据《AA1000 审验标准》执行，并依照 GRI 可持续发展报告标准，从准确性、平衡性、完整性等多维度对报告信息质量开展全面校验。

经审验，鉴证机构认为本报告披露的数据与信息客观真实，不存在系统性偏差，报告在包容性、实质性、回应性、影响性四个核心维度均符合规范要求，能够为各利益相关方提供可靠的决策参考。

本次鉴证全程保持独立公正，鉴证机构与公司及各利益相关方不存在任何利益关联与冲突。本次鉴证的正式审验声明由鉴证机构独立出具，与本报告同步发布，可供利益相关方查阅。针对鉴证过程中梳理出的管理优化方向，鉴证机构已通过专项内部管理报告向公司反馈，公司将结合相关建议持续完善 ESG 管理体系，迭代提升可持续发展运营水平。

信息重述

本报告为公司首份依照 GRI 标准编制的可持续发展报告，报告期前无同标准、同口径的正式可持续发展报告公开发布，因此不存在对以往已披露报告信息的信息重述调整事项。

本次披露的 2023、2024 年度历史绩效数据为按本次统一口径回溯编制；后续若因统计口径变更、相关准则修订或合规要求调整，需对已披露的历史数据进行修正的，公司将在对应年度报告中明确说明重述的具体内容、原因及影响。

报告获取

您可以在公司网站 (<https://www.crystalclaire.com>) 浏览或下载本报告。

意见反馈

如对本报告内容有任何疑问、意见或建议，可通过以下方式沟通：

联系部门：中山市龙昇精密塑胶有限公司 人资行政部

联系电话：0760-28176969 转 333

电子邮箱：lisa@zslongsen.com

管理者致辞

尊敬的客户、员工、供应商及各界利益相关方：

2025 年，全球化妆品行业持续向绿色化、可持续化深度转型，产业链上下游对环保合规、产品安全与社会责任的要求不断升级。作为全球高端化妆品品牌信赖的塑胶包材合作伙伴，龙昇精密始终认为，践行环境、社会与治理责任，不仅是企业合规经营的底线要求，更是夯实核心竞争力、实现长期稳健发展的战略根基。

过去一年，我们秉持“绿色制造”与“人文关怀”双轮驱动的发展思路，将可持续发展理念融入产品研发、生产运营、人才管理全流程，致力于以技术创新降低环境足迹，以管理创新提升员工福祉，在高质量发展的道路上稳步前行。

经营发展方面，我们依托全过程品质管控体系与稳定的交付能力，持续深化与全球知名化妆品品牌的合作，全年经营业绩稳步增长，产品品质与交期保障获得客户高度认可；报告期内公司顺利通过国际知名品牌社会责任与质量双重审核，标志着公司 ESG 管理水平基本满足国际知名品牌客户的供应链合规要求。环境管理方面，公司聚焦生产环节节能降耗，投入约 16 万元完成专项节能改造项目，注塑车间能源利用效率显著提升；持续完善废弃物分类回收体系，资源循环利用水平稳步提高。社会责任方面，我们持续完善员工成长体系，举办龙昇员工技能大赛，开展多场安全生产演练，员工职业能力与满意度同步提升；坚守产品质量安全底线，实现从原料入库到成品出货 100% 全检，产品客诉率维持在极低水平，充分满足客户对高品质唇彩、粉盒等包材的严苛要求；加大二次加工、组装车间的安全防护投入，更新除尘设备与防护设施，全年未发生重大安全生产事故，职业病发病率为零，切实守护员工职业健康权益。

与此同时，我们也清醒地认识到，公司在可再生能源应用比例等方面仍有提升空间，ESG 管理的精细化水平仍需持续打磨。展望 2026 年，我们将继续锚定可持续发展目标，持续推进生产环节绿色技改，拓展可再生能源应用场景；不断完善员工发展与权益保障体系，深化供应链责任传导；以更规范的治理、更扎实的行动，推动公司 ESG 管理水平再上新台阶，与全体利益相关方携手共创长期价值。

最后，谨向长期以来信任与支持龙昇精密发展的各界朋友致以诚挚的感谢。

中山市龙昇精密塑胶有限公司

总经理：蔡钧辉

一、组织概况与 ESG 治理基础

(一) 组织基本概况

1. 公司介绍

中山市龙昇精密塑胶有限公司于 2007 年 10 月创立，主要从事生产高品质的厚壁唇彩、粉盒、睫毛膏瓶、泵头等化妆品塑胶包材产品。

公司前身为“中山市龙申精密塑胶有限公司”，后因战略发展需要完成更名，英文主体名称保持不变。

公司产品从构思、设计、开发、模具设计制作、注塑成型、二次加工、组装，均在全方位的品保体系过程中完成。其中模具设计融合了台湾、德国等地的先进技术与经验，可为客户提供最高品质的产品、优惠的价格、准确的交期与优质的服务保障。

公司为单一股东出资的有限责任公司，不设董事会，设总经理一名负责日常经营管理。



公司招牌

厂区全景图

2. 企业战略与文化

■ 使命、愿景

公司以可持续发展为核心导向，确立了清晰的使命、愿景与价值体系，作为所有经营活动与责任实践的根本遵循：

- 企业使命：以精密制造为核心，为全球美妆品牌提供高品质、创新且可持续的塑胶包装解决方案，赋能美妆产业的精致表达与绿色发展。
- 企业愿景：成为全球美妆包装领域值得信赖的合作伙伴，以技术创新与责任担当推动

行业可持续发展，让每一件包装都承载对品质与环境的尊重。

■ 核心价值观：

- 品质至上：坚持从设计到交付的全流程品质管控，以匠心打造每一件产品。
- 客户为本：以客户需求为导向，提供精准、高效、贴心的服务体验。
- 绿色创新：将环保理念融入产品研发与生产，探索可循环、低能耗的包装解决方案。
- 诚信共赢：与合作伙伴、员工及社区建立长期信任关系，共享发展成果。

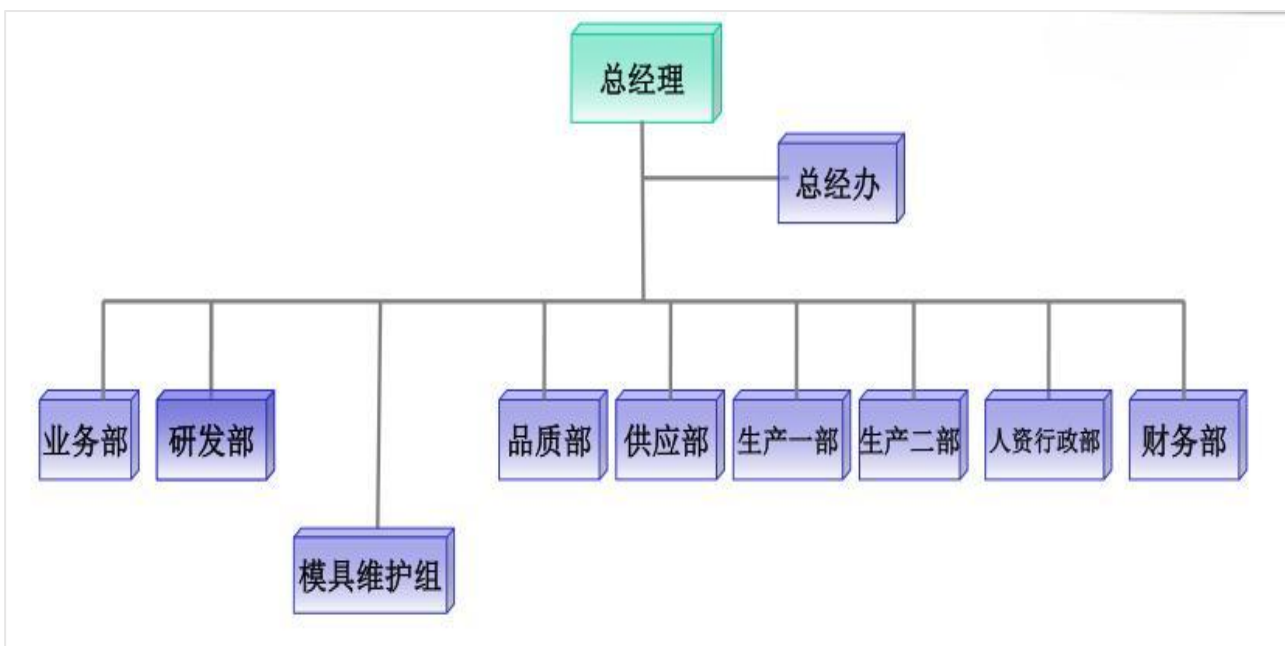
3. 业务活动与价值链

公司主营业务为高端化妆品塑胶包材的 OEM/ODM 定制服务，核心产品覆盖彩妆包材与护肤包材两大品类：彩妆类包含厚壁唇彩管、粉盒、睫毛膏管等产品；护肤类包含精密泵头、乳液瓶等包材部件。

公司业务覆盖产品全生命周期，形成完整的内部价值链：上游对接原材料供应商，开展原料采购与质量检验；中游覆盖结构设计、模具开发、注塑/注吹成型、烫金喷涂等二次加工、成品组装全生产流程；下游对接全球品牌客户，提供订单交付、售后跟进与技术支持服务。公司所有生产运营活动均集中于中山本部厂区开展，无异地分支机构。

4. 组织架构与人员规模

公司建立了以“全过程质量控制”为核心的扁平化高效组织架构。公司下设研发部、注塑/注吹成型部、组装、烫印、二次加工部及品质部等关键职能部门，确保从产品构思到售后服务的全链条闭环管理。

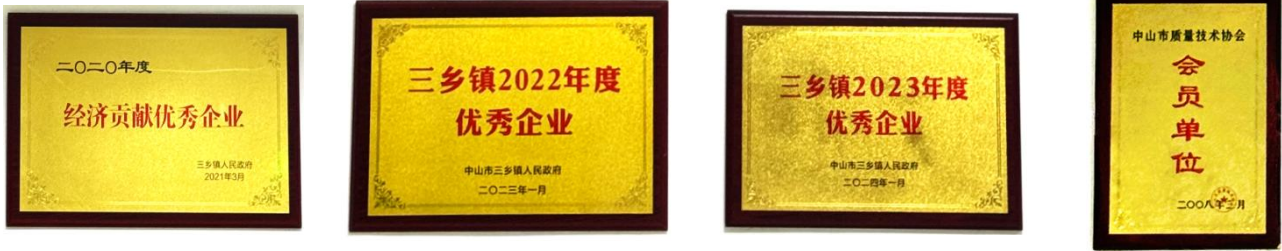


公司组织结构图

截至 2025 年末，公司在岗员工共 500 余人，岗位覆盖生产操作、技术研发、品质管控、

职能管理等多个序列，人员队伍结构稳定，核心技术与管理团队从业经验丰富。

5. 公司荣誉



6. 体系证书



ISO14001

ISO45001

SA8000

ISO9001



ISCC PLUS Certificate



安全生产标准化



ISO37001

(二) ESG 战略与价值导向

公司紧密结合全球化妆品行业绿色转型趋势与客户可持续发展诉求，将 ESG 管理纳入整体发展战略，以“精工铸品质，责任塑未来”为核心理念，推动环境、社会与治理维度的绩效持续提升，将可持续发展能力打造为企业长期核心竞争力。

1. 战略目标体系

基于自身发展阶段与行业发展趋势，公司制定了分阶段 ESG 战略目标，明确短、中、长

期发展路径：

- 短期目标（1-2 年）：搭建完善的 ESG 管理制度与数据统计体系，完成核心绩效指标的常态化统计；保障公司现有体系认证持续有效运行；聚焦生产环节节能降耗与废弃物资源化管理，完成重点工序节能技改；实现全员 ESG 基础理念覆盖，提升全员责任意识。
- 中期目标（3-5 年）：深化多体系融合运行，推动环境、职业健康安全、社会责任管理要求全面落地到基层工序；推进碳核算、产品碳足迹等专项认证；推动绿色产品研发落地，实现可回收材料、生物基材料在核心产品中的规模化应用；建立标准化供应商 ESG 评估机制，完成核心供应商全覆盖；ESG 管理水平达到行业中上水平。
- 长期目标（5 年以上）：建成全流程绿色制造体系，成为化妆品塑胶包材细分领域可持续发展标杆企业，带动上下游产业链共同提升责任管理水平。

为保障战略落地，公司将 ESG 目标拆解为年度可量化指标，分解至各职能部门，纳入部门年度绩效考核范畴，通过月度跟踪、季度复盘、年度评审的闭环管理机制，推动各项举措落地见效。

2. 战略融合机制

公司将可持续发展理念全面融入经营管理全流程，实现从研发设计到终端服务的全链条覆盖：

- 融入研发设计环节：建立产品生态设计评估机制，在新品开发阶段同步评估材料可回收性、产品轻量化、生产能耗等环境属性，优先选择低环境影响的设计方案，从源头降低产品全生命周期环境足迹。
- 融入采购供应链环节：完善供应商准入与考核标准，将环境管理、劳工权益、职业健康等 ESG 维度纳入供应商评估体系，对核心供应商开展定期审核，推动供应链责任能力同步提升。
- 融入生产运营环节：依托 ISO14001、ISO45001 管理体系，将环境管理、职业健康安全要求嵌入生产作业规范与日常管理流程，通过工艺优化、设备技改提升能源利用效率，落实全员安全生产责任制，实现生产环节责任管控常态化。
- 融入市场服务环节：建立客户可持续需求响应机制，针对客户绿色包装需求提供定制化解决方案，主动向客户披露生产环节 ESG 绩效，支撑客户供应链可持续管理。
- 融入人力资源环节：将可持续发展理念纳入员工招聘、入职培训与年度培养体系，在绩效考核中设置安全、品质等责任相关指标，引导员工践行责任理念。

3. 责任品牌建设

公司将责任理念融入品牌建设，以“高品质+可持续”为核心打造责任品牌形象。

我们认为，责任品牌不仅意味着提供“最高品质的产品”，更意味着我们的生产过程是环境友好的，我们的商业行为是诚信合规的，我们对员工和社区是负责任的。这已成为我们品牌战略的重要组成部分。

■ 实践

- 对内实践：通过塑造“良好的龙昇公司企业文化”，我们将诚信、品质、创新、共赢的价值观内化于每一位员工的行动中，这是责任品牌的基石。
- 对外传播：我们计划通过年度 ESG 报告、公司官网、客户沟通会等渠道，系统地向客户、投资者和公众披露我们的 ESG 理念、管理实践和绩效成果。

■ 计划

- 客户协同：凭借获得“世界各知名品牌客户的信赖和支持”的优势，我们将积极与客户沟通我们的可持续实践，将我们的责任品牌与客户的品牌价值相联结，共同推动美妆产业的可持续发展。
- 预期成效：通过持续努力，我们将“龙昇”品牌塑造成“高品质”与“可持续”的代名词，从而增强客户粘性，吸引优秀人才，并获得更广泛的社会认可，最终实现商业价值与社会价值的共赢。

(三) 治理架构与权责划分

公司依照《中华人民共和国公司法》等法律法规建立规范的法人治理结构，制定《公司章程》明确各治理主体的权责边界与议事规则，构建决策、执行、监督相互制衡的治理机制，保障公司合规稳健运营。

公司实行总经理负责制，总经理作为最高经营管理者，统筹公司战略制定、经营决策与日常运营管理；同时设立独立监督岗位，对公司财务活动、合规经营、管理层履职情况进行独立监督，确保公司经营活动符合法律法规与内部制度要求。

1. 最高管理者提名与遴选

公司最高管理者（总经理）依照公司章程遴选任命，遴选工作坚持“德才兼备、以德为先”的原则，综合考察候选人的专业能力、行业经验、职业操守与战略视野。

遴选评估维度涵盖：精密塑胶制造与质量管理专业能力、供应链运营与市场拓展经验、企业长期发展战略规划能力、可持续发展与合规经营意识、品牌声誉维护能力等，确保最高

管理者具备引领公司高质量发展、应对市场与行业挑战的综合素养。

2. ESG 治理权责体系

公司建立“决策层-管理层-执行层”三级 ESG 治理体系，明确各层级权责，保障 ESG 工作自上而下有效推进：

■ 决策层：可持续发展管理委员会

由总经理担任负责人，核心部门负责人为成员，是公司 ESG 工作的最高决策机构。主要职责包括：审定 ESG 战略规划与年度目标、审批 ESG 重大管理制度与资源投入、审议重大 ESG 风险与应对方案、批准年度 ESG 报告。委员会每季度召开一次专项会议，遇重大事项可临时召集。

■ 管理层：ESG 归口管理部门

由总经办牵头，联合品质部、人资行政部、环安管理岗共同承担 ESG 日常管理职责。主要职责包括：组织开展 ESG 战略落地、搭建指标体系与数据收集机制、统筹内部审核与外部体系认证、跟进各部门目标完成情况、组织编制年度 ESG 报告。

■ 执行层：各职能部门

各部门为 ESG 工作的具体执行主体，按职责分工落实对应领域的 ESG 工作：

- 研发部：负责绿色产品设计与环保材料应用研发。
- 生产系统各部门：负责生产环节节能降耗、废弃物管控、安全生产与职业健康落地。
- 人资行政部：负责员工权益保障、培训发展、企业文化建设。
- 供应部：负责供应商 ESG 准入、评估与协同提升。
- 业务部门：负责客户可持续需求对接与信息沟通。

3. 最高管治机构的监督职责

公司最高管理层对 ESG 管理承担最终监督责任，将 ESG 议题纳入常态化经营审议范畴：定期听取 ESG 工作进展汇报，监督年度目标完成情况；研判行业 ESG 趋势与相关风险机遇，指导重大风险应对方案制定；审批重大环保投入、安全整改、合规体系建设等事项，保障资源配置到位。

年度 ESG 报告编制完成后，经各业务部门数据核对、归口部门综合审核后，提交最高管理层审议批准后正式发布，最高管治机构对报告信息的真实性、完整性与合规性承担最终责任。

(四) ESG 风险管理与合规管控



1. ESG 风险管理体系

公司建立全流程 ESG 风险管理机制，覆盖风险识别、风险评估、风险应对、动态监控四个环节，系统管控运营过程中的环境、社会与治理风险。

- 风险识别：结合行业特性、监管要求与利益相关方诉求，从生产运营、供应链、产品质量、劳动用工、商业道德等维度全面识别潜在 ESG 风险。
- 风险评估：从风险发生可能性与影响程度两个维度对识别出的风险进行分级，明确重大风险、重要风险与一般风险等级。
- 风险应对：针对不同等级风险制定对应管控方案，重大风险由最高管理层牵头制定应对措施，明确责任部门与整改时限。
- 动态监控：将风险管控要求嵌入各部门日常管理，定期开展风险排查，跟踪风险变化情况，动态更新风险清单与应对方案。

目前公司重点管控的风险包括：生产环节环境合规风险、职业健康安全风险、产品质量安全风险、供应链合规风险、商业廉洁风险等。

2. 合规管理体系

公司建立覆盖全业务领域的合规管理体系，严格遵守环境保护、劳动用工、安全生产、产品质量、税务管理、市场竞争等各领域的法律法规与监管要求。

目前公司已通过 ISO14001 环境管理体系、ISO45001 职业健康安全管理体系、ISO37001 反贿赂管理体系、SA8000 社会责任管理体系及 ISCC PLUS 可持续认证，建立了覆盖环境、职业健康安全、商业道德、社会责任、可持续材料的系统化管理体系，为合规运营提供了标准化的制度保障。

公司定期梳理适用的法律法规清单，将合规要求转化为内部管理制度与作业规范；常态化开展合规培训与宣贯，覆盖管理层与一线员工，提升全员合规意识；定期开展内部合规检查与体系内审，对发现的问题及时整改闭环。

2025 年度，公司各项生产经营活动均符合相关法律法规要求，各项管理体系均顺利通过年度监督审核，未发生重大违法违规事件，未受到重大行政处罚。

二、利益相关方沟通和实质性议题管理

公司依照 GRI 3：实质性议题 2021 标准要求，系统呈现公司利益相关方沟通机制、实质性议题评估全流程、评估结果及议题管理落地体系。公司以利益相关方核心诉求为输入基础，通过标准化的双重重要性评估流程识别实质性议题，并将其作为 ESG 资源配置、管理推进与信息披露的核心依据，确保管理重心聚焦于对利益相关方和企业经营均具有重大影响的领域。

（一）利益相关方沟通与参与

公司秉持开放透明、双向互动的沟通原则，建立覆盖全利益相关方的常态化互动机制，主动识别各方诉求并推动落地响应，将利益相关方期望深度融入企业经营决策与 ESG 管理全过程。

1. 利益相关方识别与分类

公司结合行业的业务属性与价值链分布，公司通过利益相关方映射法，识别出六大类核心利益相关方，覆盖内部运营、产业链上下游、外部监管及股东管理层面。

- ① 客户：全球高端化学品品牌合作方。
- ② 员工：公司全体在岗员工，含生产一线、技术研发、职能管理全序列。
- ③ 供应商：塑胶原料、包材辅料、生产设备、生产服务类合作供应商。
- ④ 政府与监管机构：生态环境、应急管理、市场监管、税务、人社等主管部门。
- ⑤ 社区与公众：中山市三乡镇运营厂区周边社区居民及本地公众。
- ⑥ 股东方：公司唯一出资主体，依法享有资产收益、重大决策与经营监督等股东权利。

2. 分群体沟通机制与诉求响应

针对不同利益相关方的核心诉求，公司搭建分层级、多渠道的沟通体系，明确沟通频次与响应机制，确保诉求闭环落地。

2025 年度，公司核心利益相关方沟通与响应情况如下：

利益相关方类别	核心沟通渠道	沟通频次	核心诉求方向	响应与落地机制	2025 年度沟通成效
客户	日常业务对接、年度社会责任审核、工厂参观、专项	常态化业务对接+年度专项审核	产品质量与交付稳定性、环保合规性、劳工权益保障、供应链	建立客户审核快速响应机制，明确整改责任与时限；主动披露 ESG 绩效数据，	顺利通过国际知名品牌社会责任与质量双重审核，客户审核整改完成率 100%

	技术沟通会		透明度	支撑客户供应链可 持续管理	
员工	员工大会、部门早会、年度满意度调查、员工座谈会、内部公告栏、总经理意见箱	月度常态化沟通+年度专项调研	薪酬福利保障、职业健康安全、技能提升通道、职业发展空间、工作环境改善	诉求纳入人力资源年度工作目标, 明确责任部门与改进时限; 季度跟踪改进进度, 年底复盘成效	完成年度员工满意度调研, 核心诉求响应率 100%; 举办多场技能竞赛与安全演练, 员工职业能力持续提升
供应商	年度供应商大会、采购日常对接、供应商行为守则签署、现场合规审核	年度大会+常态化业务对接	公平透明采购、货款及时支付、长期稳定合作、ESG 能力提升支持	建立标准化采购规则, 按合同约定付款; 将 ESG 要求纳入准入考核, 对核心供应商开展能力赋能	核心供应商行为守则签署覆盖率持续提升, 供应链合规基础进一步夯实
政府与监管机构	合规数据申报、专项监督检查、政策培训、行业工作会议	按监管要求定期执行	依法合规经营、环境保护、安全生产、依法纳税、产业升级	严格遵守法律法规要求, 按时完成各项申报; 落实监管检查整改意见, 持续提升合规水平	全年未发生重大违法违规事件, 各项管理体系顺利通过年度监督审核
社区与公众	环境信息合规公开、社区公益活动、厂区开放交流	年度社区公益活动+常态化合规公开	生产环境影响、安全生产状况、本地就业贡献、社区共建参与	保障污染物稳定达标排放, 主动公开环境合规信息; 参与本地公益项目, 开放沟通渠道回应公众关切	积极参与本地社区建设, 全年未发生影响周边环境与安全事件
股东方	月度经营汇报、季度 ESG 专项报告、年度工作会议、重大事项即时上报	月度常规汇报+重大事项即时沟通	经营业绩达成、合规风险管控、ESG 管理进展、战略落地情况、体系认证维护	定期提交经营、财务与 ESG 管理工作报告, 重大事项第一时间报备; 严格落实股东各项管理要求与工作部署, 及时反馈执行进展	各项经营与管理目标稳步退订, ESG 体系建设、体系认证维护等工作均按股东要求落地, 各项汇报及时准确

3. 利益相关方参与议题评估

公司将利益相关方诉求作为实质性议题识别的核心输入源：通过客户审核反馈、员工满意度调研、供应商沟通、监管政策要求、股东管理要求、社区互动等全渠道，系统归集各方关注的核心议题；在评估过程中，根据不同利益相关方的受影响程度与诉求重要性设置合理权重，确保最终确定的实质性议题能够全面反映利益相关方核心期望，同时匹配企业经营发

展与股东管理要求。

(二) 实质性议题识别与评估

1. 初始议题池搭建

公司结合行业特性、供应链合规要求与公司业务实际，通过四大信息渠道广泛收集潜在 ESG 议题，形成初始议题池，共覆盖环境、社会、治理三大维度，共 25 项细分议题，具体清单如下：

环境	社会	治理
1 能源消耗与能效提升	10 产品质量与安全	21 商业道德与反贿赂
2 水资源取用与废水排放	11 职业健康与安全生产	22 合规管理与风险管控
3 原辅材料使用与循环利用	12 员工薪酬与福利	23 税务合规管理
4 一般固体废物管理	13 员工培训与职业发展	24 治理机制与监督举报
5 危险废物合规处置	14 多元化与平等就业	25 信息披露透明度
6 大气污染物排放	15 结社自由与集体谈判	
7 生产噪声管控	16 供应链责任管理	
8 温室气体与低碳转型	17 客户服务与权益保护	
9 生物多样性影响	18 客户隐私与数据安全	
	19 禁止童工与强迫劳动	
	20 社区参与与公益慈善	

议题信息收集渠道包括：①国际客户供应链 ESG 审核标准与反馈意见；②国家及地方环保、安全、劳动等领域法律法规与监管要求；③行业可持续发展趋势与标杆企业实践；④内部各部门运营风险识别、利益相关方诉求归集及股东管理要求。

2. 双重重要性评估方法与流程

公司严格依照 GRI 标准的双重重要性评估原则，从“对利益相关方的重要性”和“对企业发展的重要性”两个独立维度开展量化评估，两个维度的核心内涵如下：

- ① 对利益相关方的重要性：衡量议题对客户、员工、供应商、政府监管机构、社区、股东等各利益相关方权益与诉求的影响程度，核心评估要素包括：利益相关方的关注强度与诉求频次、受议题影响的人群范围与覆盖广度、议题对相关方核心权益的影响深度、议题的社会敏感度与监管强制程度。
- ② 对企业发展的重要性：衡量议题对企业自身运营、合规、盈利与长期发展的作用程

度，核心评估要素包括：议题对应的合规风险与违法违规成本、议题对生产运营成本与资源投入的影响、议题对企业品牌声誉与客户合作资质的影响、议题对企业长期战略与核心竞争力的作用。

完整评估流程分为五个阶段：

■ 第一阶段：评估组织准备

成立跨部门评估小组，由公司可持续发展管理委员会统筹领导，总经办牵头组织，成员涵盖品质部、生产部、环安管理岗、人资行政部、供应部、研发部、财务部、业务部共 8 个核心部门负责人，确保评估覆盖全业务链条，兼具内部管理视角与利益相关方视角。

■ 第二阶段：评分标准设定

采用 1-10 分量化评分制，分数越高代表重要性越高，两个维度的评分等级与判定标准如下：

评估维度	评分等级与判定标准
对利益相关方的重要性	9-10 分：核心利益相关方极高关注，直接决定其核心权益，受影响人群极广，社会与监管敏感度极高 7-8 分：利益相关方高度关注，对其权益有显著影响，受影响人群范围较广 5-6 分：利益相关方较为关注，对其权益有一定影响，属于常规关注范畴 3-4 分：关注度较低，对利益相关方影响较小 1-2 分：基本无关注，对利益相关方几乎无影响
对企业发展的重 要性	9-10 分：对企业合规风险、品牌声誉、战略发展有决定性影响，直接关系核心业务存续 7-8 分：对企业发展有重大影响，涉及核心合规要求与客户合作准入门槛 5-6 分：对企业有较明显影响，属于常规运营管理与合规范畴 3-4 分：对企业发展影响较小，管理成本较低 1-2 分：对企业发展基本无影响，无强制管理要求

■ 第三阶段：多轮评分与校准

- ① 部门独立评分：各评估小组成员结合本部门对接的利益相关方诉求与业务运营实际，对 25 项议题分别进行两个维度的独立打分，形成初步评分结果。
- ② 跨部门合议校准：召开评估专题会议，对评分分歧较大的议题逐一讨论，结合行业共性、监管趋势与公司业务实际校准评分结果，最终形成每项议题的二维平均得分。
- ③ 议题分级排序：根据二维平均得分计算综合平均分，将所有议题划分为高实质性、中实质性、低实质性三个等级。

✔ 全议题双维度评分结果如下（按综合得分降序排列）：

编号	议题名称	对利益相关方的重要性	对企业发展的重要性	综合平均分
10	产品质量与安全	10	10	10.00
11	职业健康与安全生产	10	9	9.50
1	能源消耗与能效提升	9	10	9.50
3	原辅材料使用与循环利用	9	9	9.00
12	员工薪酬与福利	10	8	9.00
16	供应链责任管理	8	10	9.00
4	一般固体废物管理	9	8	8.50
21	商业道德与反贿赂	8	9	8.50
2	水资源取用与废水排放	8	8	8.00
13	员工培训与职业发展	9	6	7.50
17	客户服务与权益保护	8	7	7.50
5	危险废物合规处置	7	8	7.50
22	合规管理与风险管控	7	7	7.00
8	温室气体与低碳转型	7	6	6.50
6	大气污染物排放	6	7	6.50
23	治理机制与监督举报	6	6	6.00
20	社区参与与公益慈善	7	5	6.00
19	禁止童工与强迫劳动	5	7	6.00
24	税务合规管理	6	5	5.50
14	多元化与平等就业	5	6	5.50
18	客户隐私与数据安全	5	5	5.00
15	结社自由与集体谈判	6	4	5.00
7	生产噪声管控	4	6	5.00
25	信息披露透明度	4	4	4.00
9	生物多样性影响	3	2	2.50

■ 第四阶段：实质性议题分级

根据评分结果与公司管理实际，公司将所有议题划分为高、中、低三个实质性等级，分级规则如下：

- 高实质性议题：综合平均分 ≥ 7.0 分，对利益相关方权益和企业经营发展均有重大影

响，是公司 ESG 资源投入、专项管控与重点披露的最高优先级，共计 13 项。

- 中实质性议题：5.0 分 ≤ 综合平均分 < 7.0 分，对利益相关方权益或企业经营发展有一定影响，是公司 ESG 资源投入和常规披露的关注重点，共计 10 项。
- 低实质性议题：综合平均分 < 5.0 分，对双方影响程度均有限，按基础合规要求开展日常维护，持续关注即可，共计 2 项。

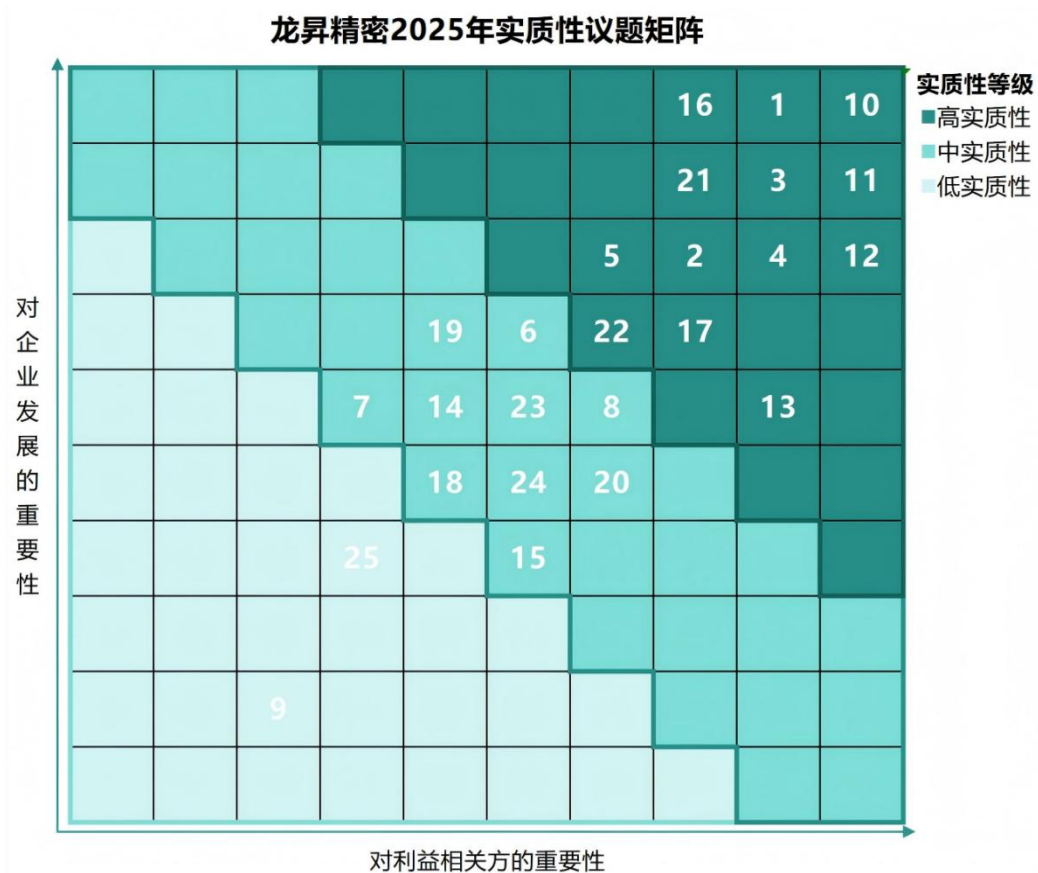
■ 第五阶段：管理层审定发布

初步评估结果与分级清单提交公司可持续发展管理委员会审议，结合公司战略方向、股东管理要求、资源配置能力与年度工作重点进行最终确认，形成 2025 年度实质性议题分级清单。

本次为公司首份依照 GRI 标准开展的系统性实质性议题评估，后续公司将每年开展一次全面复盘更新；若遇监管政策重大调整、核心业务变更、重大 ESG 风险事件或股东管理要求调整等特殊情况下，将启动临时评估，动态调整议题清单。

3. 实质性矩阵

公司根据本次双维度评分结果绘制了龙昇 2025 年实质性议题矩阵，矩阵图如下：



注：议题编号与上文议题池清单内容对应，可对照查看具体议题名称

本次评估采用网格化实质性矩阵呈现全部 25 项议题的分布情况，以 10×10 的坐标网格

为可视化基底，直观展示各议题的双重重要性定位与实质性等级。横轴为对利益相关方的重要性（越靠右重要程度越高），纵轴为对企业发展的的重要性（越靠上影响程度越深）。

矩阵以颜色梯度区分高、中、低三级实质性议题，颜色越深代表议题的综合实质性越高，颜色越浅代表议题的综合实质性越低。各网格标注议题编号，与清单一一对应。

从整体分布来看，议题呈现明显的梯度分布特征：高实质性议题集中分布在矩阵右上角区域，在利益相关方重要性与企业发展重要性两个维度均处于较高水平，是公司管理的核心重心；中实质性议题分布于矩阵中部区域，在不同维度上各有侧重，覆盖常规运营管理的核心范畴；低实质性议题集中在矩阵左下角区域，双维度重要性均相对较低，符合基础合规管理的定位。

4. 实质性议题清单

■ 高实质性议题清单与管理详情

本清单共 13 项议题，是公司 ESG 管理与披露的核心重点，配置核心资源专项管控，是年度重点工作与报告披露的核心内容。

编号	议题名称	所属维度	综合得分	核心管理举措	2025 年度管理成效
10	产品质量与安全	社会	10.00	依托全过程品保体系，落实从原料入库、制程巡检到成品出库的 100% 全检机制；建立质量异常快速响应流程，出现问题立即追溯原因并落实纠正预防措施；定期开展质量体系内审与管理评审；针对客户审核要求建立专项整改台账	产品全流程质量管控稳定，客诉率控制在极低水平，满足高端化妆品包材严苛质量要求；顺利通过国际知名品牌质量审核，产品品质获客户高度认可
11	职业健康与安全生产	社会	9.50	依托 ISO45001 职业健康安全管理体系，落实全员安全生产责任制；加大二次加工、组装车间安全防护投入，更新除尘设备与防护设施；建立三级安全教育培训体系，新员工入职培训与在岗复训全覆盖；定期开展安全隐患排查与闭环整改；组织消防、机械伤害、化学品泄漏等专项应急演练	全年未发生重大安全生产事故，职业病发病率为零；安全培训与应急演练按计划完成，员工安全意识与现场防护水平持续提升
1	能源消耗与能效提升	环境	9.50	依托 ISO14001 环境管理体系，对生产全流程能源消耗实施台账化管控；投入约 16 万元完成注塑车间节能改造项目；优化注塑、注吹成型工艺参数，降低单位产品能耗；定期开展能耗统计分析，针对高耗能工序制定专项改进方案	注塑车间能源利用效率显著提升，重点工序能耗同比下降，能源管理体系持续规范运行

3	原辅材料使用与循环利用	环境	9.00	建立原辅材料消耗定额管理机制，优化产品结构与模具设计，降低原料损耗；推进生产边角料回收再生利用，提升内部循环比例；依托 ISCC PLUS 认证资质，探索可持续原料在核心产品中的应用	原料损耗率稳步下降，生产边角料资源化利用率持续提升，可持续材料研发应用有序推进
12	员工薪酬与福利	社会	9.00	严格遵守劳动法律法规，足额支付薪酬与法定社保公积金；建立公平的薪酬调整机制，保障员工收入与企业效益同步增长；完善员工福利体系，覆盖节日福利、健康体检、带薪休假等多个维度；按时足额发放工资，无拖欠薪酬情况	员工薪酬福利保障到位，劳动合同签订率与社保缴纳覆盖率均为 100%，员工队伍整体稳定
16	供应链责任管理	社会	9.00	将环境管理、劳工权益、职业健康等 ESG 要求纳入供应商准入标准与年度考核体系；制定《供应商行为守则》，要求核心供应商签署并执行；对核心供应商开展现场合规审核，针对问题提出改进要求并跟踪落地；向供应商传递客户 ESG 要求，协同提升责任管理水平	供应链 ESG 管控体系持续完善，核心供应商行为守则签署覆盖率稳步提升，有效支撑客户供应链审核要求
4	一般固体废物管理	环境	8.50	建立废弃物分类回收体系，生产现场设置分类回收设施；推进一般工业固废资源化利用，优先委托有资质单位开展回收处理；建立废弃物产生与处置台账，定期统计分析减量空间	全年废弃物回收利用率达到 90% 以上，资源化利用水平稳步提高，一般固废全部合规处置
21	商业道德与反贿赂	治理	8.50	依托 ISO37001 反贿赂管理体系，制定《员工行为准则》《商业道德准则》等制度，明确禁止商业贿赂、利益输送、不正当竞争等行为；建立利益冲突申报机制，关键岗位员工主动申报利益关联事项；推行阳光采购，核心供应商签署廉洁合作协议；定期开展廉洁培训与宣贯	全年未发生经确认的腐败贿赂事件，未收到相关违规举报，廉洁经营氛围良好
2	水资源取用与废水排放	环境	8.00	实行取水定额管理，安装分级计量装置监控用水情况；优化生产用水工序，推广循环用水模式；配套完善的废水处理设施，执行预处理+达标排放管控流程；定期开展废水排放监测，确保指标符合排放标准	用水效率持续提升，生产废水稳定达标排放，全年未发生水污染违规事件
13	员工培训与职业发展	社会	7.50	搭建分层分类培训体系，覆盖新员工入职、岗位技能、安全管理、职业素养等维度；举办员工技能大赛，以赛促学提升专业能力；建立内部晋升通道，核心岗位优先内部选拔；为核心员工定制职业发展规划，拓展成长空间	年度培训计划全部完成，人均培训时长达标；员工技能水平稳步提升，内部晋升机制运行顺畅，员工满意度持续提升

17	客户服务与权益保护	社会	7.50	建立标准化客户服务流程，保障订单交付时效与售后服务质量；设立客户投诉专属对接渠道，明确响应时限与处理流程；定期开展客户满意度调研，针对反馈问题持续优化服务；严格保护客户商业信息与数据安全	客户投诉响应与闭环处理率 100%，客户满意度保持较高水平，核心客户关系稳定
5	危险废物合规处置	环境	7.50	严格执行危险废物管理规定，建立产生、贮存、转移、处置全流程台账；委托具备资质的第三方机构开展处置，严格执行转移联单制度；规范危险废物贮存场所管理，落实防渗漏、防扬散等防护措施	危险废物全部合规委托有资质单位处置，台账记录完整规范，全年未发生危废违规事件
22	合规管理与风险管控	治理	7.00	建立覆盖全业务领域的合规管理体系，定期梳理适用法律法规清单；将合规要求转化为内部管理制度与作业规范；建立 ESG 风险全流程管控机制，覆盖识别、评估、应对、监控全环节；定期开展内部合规检查与体系内审，发现问题及时整改	各项管理体系均顺利通过年度监督审核，全年未发生重大违法违规事件，风险管控机制运行有效

■ 中实质性议题清单与管理详情

本清单共 10 项议题，是公司 ESG 管理与披露的关注重点，对于利益相关方或企业经营有一定影响。

编号	议题名称	所属维度	综合得分	核心管理举措	2025 年度管理成效
8	温室气体与低碳转型	环境	6.50	建立温室气体排放统计机制，核算范围一、范围二排放数据；结合节能技改项目推进碳排放强度下降；跟踪行业低碳政策与客户碳要求，规划中长期碳管理路径	完成年度温室气体排放盘查，建立基础数据台账，为后续低碳管理奠定数据基础
6	大气污染物排放	环境	6.50	针对注塑、喷涂等工序配备废气收集与治理设施，确保废气经处理后达标排放；定期开展废气排放监测，及时维护治理设施保障运行效率；优化生产工艺减少无组织排放	生产废气稳定达标排放，监测指标均符合国家标准，全年未发生大气污染违规事件
23	治理机制与监督举报	治理	6.00	建立规范的内部治理结构，明确各治理主体权责边界；设立多渠道举报途径，接受员工与外部伙伴的违规举报；严格执行举报人保护制度，对举报人信息严格保密；按规定开展违规事项调查与处置	举报渠道畅通有效，治理体系规范运行，全年未发生重大治理违规事项
20	社区参与与公益慈善	社会	6.00	坚持合法合规经营，依法足额纳税，为地方经济发展做贡献；优先招聘本地员工，提供稳定就业岗位；积极参与与中山市三乡镇社区建设与公益活动；主动与周边社区沟通，回应环境与安全相关关切	持续为本地创造就业与税收价值，积极参与社区公益活动，保持良好的属地企业形象
19	禁止童工	社会	6.00	严格执行禁止童工与强迫劳动规定，	全年未发生童工、强迫劳动

	与强迫劳动			入职环节严格核查身份信息，建立员工身份核验机制；定期开展用工自查，杜绝强迫劳动、强制加班等违规行为；保障员工人身自由与人格尊严，营造合规的用工环境	相关违规事件，用工管理规范，未收到相关投诉
24	税务合规管理	治理	5.50	严格遵守税收法律法规，建立规范的税务管理流程；按时足额申报缴纳各项税费，确保税务合规；定期开展税务自查，防范税务风险；配合税务机关各项检查与调研工作	全年依法足额纳税，未发生税务违规事件，未受到税务行政处罚
14	多元化与平等就业	社会	5.50	坚持平等就业原则，招聘环节不因性别、年龄、户籍等因素设置歧视性门槛；保障不同背景员工享有同等的薪酬、培训与晋升机会；关注女员工权益，落实孕期、产期、哺乳期相关保护政策	员工招聘与晋升公平公正，男女员工同工同酬，多元化就业政策得到有效落实
18	客户隐私与数据安全	社会	5.50	建立客户信息保密管理制度，明确客户商业信息、数据资料的访问权限与使用规范；对客户资料实行分级存储与权限管控，严禁违规泄露；与接触客户信息的员工签署保密协议	客户信息与数据安全规范，全年未发生客户隐私泄露事件，未收到相关投诉
15	结社自由与集体谈判	社会	5.00	依法保障员工结社自由权利，支持员工依法组建工会；建立常态化员工沟通机制，通过员工代表大会、座谈会等形式听取员工意见；就薪酬、福利、工作条件等事项与员工开展平等协商	员工沟通渠道畅通，员工合法诉求得到及时响应，劳动关系和谐稳定
7	生产噪声管控	环境	5.00	选用低噪声生产设备，对高噪声设备采取减振、隔声等降噪措施；合理安排高噪声工序作业时间，减少对周边环境的影响；定期开展厂界噪声监测，确保符合排放标准	厂界噪声稳定达标，未收到周边社区噪声投诉，噪声管控措施持续有效

■ 低实质性议题清单与管理详情

本清单共 2 项议题，对公司运营与利益相关方影响程度较低，按法律法规与基础管理要求开展合规管控，无需额外专项资源投入。

编号	议题名称	所属维度	综合得分	核心管理举措	2025 年度管理成效
25	信息披露透明度	治理	4.00	目前依照股东管理要求与监管规定开展必要的信息报送与披露；按需向客户、监管机构提供专项审核资料与合规证明；后续将逐步完善 ESG 信息公开渠道	各项法定披露与股东要求的报送工作均按时完成，满足当前合规与合作的基本披露需求
9	生物多样性影响	环境	2.50	公司生产厂区位于中山市工业园区内，不涉及重点保护生物栖息地、珍稀濒危物种分布区域；日常运营严格遵守生态环境相关法规，严控污染物排放，避免对周边生态造成影响；持续关注区域生态保护政策要求	生产运营未对周边生物多样性产生负面影响，全年未发生涉及生物多样性的违规事件

(三) 实质性议题管理

1. 闭环管理体系

公司建立“目标设定-责任分解-跟踪考核-年度复盘”的全闭环议题管理机制，针对不同等级的实质性议题实施差异化管控：高实质性议题实行专项管控，配置核心资源；中实质性议题纳入常规管理重点，持续优化提升；低实质性议题维持基础合规，动态关注变化。

- 目标设定：高实质性议题均制定年度可量化绩效目标，匹配 3-5 年中期发展方向；中实质性议题设定基础管理目标与合规底线；低实质性议题明确基础合规要求。
- 责任分解：每项议题明确牵头责任部门与协同部门，将管理职责嵌入部门岗位职责与作业流程，确保责任到人。
- 跟踪考核：将高实质性议题核心指标纳入部门年度绩效考核范畴，通过月度数据统计、季度进度跟踪、半年度复盘预警的方式管控执行进度；中、低实质性议题按部门日常管理节奏开展自查。
- 年度复盘：每年末全面复盘各议题年度目标完成情况，分析管理短板与改进空间，结合内外部环境变化优化下一年度目标与举措，同时为实质性议题年度更新提供输入。

2. 议题动态更新机制

公司建立实质性议题动态管理机制，保障议题管理与内外部环境同步迭代：

- 年度常规更新：每年第四季度启动年度评估，结合当年利益相关方诉求变化、监管政策更新、行业趋势演变、股东管理要求调整、公司业务调整等情况，重新开展议题评估，更新下一年度实质性议题分级清单与管理优先级。
- 特殊情况临时更新：若出现国家政策重大调整、行业标准重大变更、公司业务重大转型、发生重大 ESG 风险事件或股东管理要求重大调整等情况，将临时启动议题评估，及时更新清单与管理优先级。
- 评估结果应用：更新后的议题清单同步调整公司 ESG 资源配置、年度工作重点与报告披露内容，确保管理重心与实质性议题高度匹配。



三、环境管理与绿色运营

公司秉持绿色制造的发展理念，依托 ISO14001 环境管理体系、参照 ISO50001 标准，将环境管控要求全面融入产品设计、原料采购、生产制造、物流配送、办公运营全流程；严格遵循建设项目环境影响评价与“三同时”管理制度，配套完善的废水、废气、噪声治理设施；主动布局可再生能源应用，参与国际气候信息披露，聚焦能源节约、资源循环、污染防治、低碳转型等核心领域持续发力，稳步降低生产运营的环境足迹。本章节围绕经双重重要性评估确定的环境类实质性议题，系统披露公司环境管理机制、实践举措与绩效表现。

（一）环境管理体系

1. 管理架构与权责

公司建立“决策层-管理层-执行层”三级环境管理体系，形成权责清晰、全员参与的管控格局。

■ 决策层

由总经理担任环境管理最高负责人，管理者代表统筹体系运行，负责审定环境管理目标、审批重大环保投入、审核危险废物处置单位资质、监督环境风险整体防控成效。

■ 管理层

人资行政部下设环安管理岗为日常归口部门，组建专门的环境管理小组，负责搭建环境管理制度与指标统计体系，组织环境因素识别、合规检查与体系内审，统筹环保技改项目落地，牵头废弃物处置、第三方监测、危废转移等专项工作。

■ 执行层

生产系统各车间、职能部门为执行主体，负责落实本部门环境管控要求，执行节能降耗、废弃物分类、污染防治等具体措施，确保环境目标落地到工序与岗位；各部门主管负责本部门废弃物处置场地、容器管理及员工培训。

2. 制度体系建设

公司以体系认证为抓手，建立覆盖全污染要素的标准化管理制度，结合行业特点，编制了《废弃物控制程序》《固体废弃物管理程序》《废水、废气、噪声、废弃物控制程序》《节水、节电控制程序》《温室气体排放管理控制程序》《大气污染防治程序》《化学品管理规范》《应急准则与响应控制程序》等专项文件，对各类污染物的产生、收集、贮存与处置全流程作出明确规范，确保环境管理有章可循、有据可查。

公司对各项制度定期评审更新，确保与最新环保法规、标准要求保持同步；通过三级培训机制将管理要求传导至一线员工，保障制度落地执行。

截至 2025 年末，公司 ISO14001 环境管理体系覆盖所有生产经营场所，场所覆盖率达 100%。

3. 环境统计与核算体系

公司建立科学规范的环境指标统计核算体系，为环境管理决策提供数据支撑。

公司明确能源消耗（电、水）、温室气体排放、废弃物产生量、污染物排放量等关键环境指标的统计口径与核算方法，统一数据统计边界与当量换算规则。通过在各车间、重点工序安装智能电表、水表等分级计量设备，实现能耗、水耗数据的实时采集与监控。建立定期数据复盘机制，按月度、季度开展环境数据汇总、分析与报告，动态追踪环境目标完成情况，为节能减排措施优化、管理方案调整提供数据依据。

4. 建设项目合规管理

公司严格执行建设项目环境影响评价制度与环保“三同时”制度，所有生产扩建项目均依法履行环评审批、竣工环保验收手续，环保设施与主体工程同时设计、同时施工、同时投产使用。

报告期内，公司生产项目环保投资足额到位，配套废气、废水、固废、噪声全要素污染防治设施，从源头保障项目合规运营。

5. 环境应急管理

公司建立健全环保预警及应急机制，系统防范突发环境事件风险。

■ 风险识别评估

公司定期开展生产全流程环境风险识别与评估，覆盖注塑温控、化学品储存、废气治理设施运行、危废暂存、废水收集等关键风险点，建立动态风险清单，分级落实防控措施。报告期内，公司环境风险评估覆盖场所占比达到 100%，实现生产运营全场景风险识别无遗漏。

■ 应急预案建设

制定《突发环境事件应急预案》，明确火灾、化学品泄漏、污染治理设施故障、危废泄漏等场景下的应急响应流程、责任分工与处置措施，配套完善应急物资与个人防护装备。

■ 应急演练培训

公司定期组织员工开展环境应急演练，包括消防演习、化学品泄漏处置演练、污染设施故障应急演练等，提升一线人员应急处置能力与风险防范意识，确保紧急情况下响应及时、处置规范。



6. 环保技术创新机制

公司高度重视环保技术的研发与应用，建立技术创新激励机制，以技术进步驱动绿色生产升级。

■ 节能设备迭代

公司积极引进和改造节能型注塑机、伺服电机等高效生产设备，通过优化工艺运行参数，显著降低生产过程能源消耗。

■ 环保材料探索

公司联合研发团队持续探索可回收、可降解的环保塑胶材料应用方案，丰富绿色产品矩阵，减少产品全生命周期对环境的影响。

■ 生产工艺改进

通过优化模具设计、迭代注塑成型工艺，减少生产过程废料产生，持续提高原材料利用效率。

7. 环保培训与文化建设

公司将环保培训与文化建设纳入环境管理体系重点工作，推动绿色理念融入全员日常行为。

■ 全员系统培训

公司定期组织全体员工开展环保知识培训，内容覆盖环保法律法规、公司环境管理制度、岗位节能减排操作规范、危废分类处置要求等，强化员工环保意识与岗位履职能力。

■ 专题宣教活动

依托公司宣传栏、内部通讯平台、线上社群等渠道，开展形式多样的环保宣教活动，包括节能宣传周、垃圾分类知识竞赛、环保主题倡议等，营造全员参与的绿色企业文化氛围。

报告期内环保培训情况

指标	单位	2023年	2024年	2025年
总培训数量	场	5	5	5
人均总培训时长	小时	9	9	10
培训参加人次	人次	2695	2340	2510

8. 环境信息披露与外部认可

公司主动对标国际可持续披露标准，持续提升环境信息透明度：

- 持续参与 CDP 气候变化专项披露，在 2025 年发布的 CDP 气候变化评级中获得 B 级（对应 2024 年度气候信息披露数据），在气候风险披露、减排举措、价值链参与、治理机制等维度表现良好，气候管理能力获得国际权威框架认可。

- 保持 ISO14001 环境管理体系、ISO45001 职业健康安全管理体系、ISCC PLUS 可持续材料认证等多项资质有效运行，环境管理体系持续通过第三方监督审核。

9. 环境合规管理

公司严格遵守《中华人民共和国环境保护法》《水污染防治法》《固体废物污染环境防治法》等国家及地方环保法律法规，定期梳理适用法规清单，将合规要求转化为内部管理规范。

公司建立常态化环境合规检查机制，按月开展现场环保巡查，按季度组织专项合规审核，及时排查整改环境隐患；每年委托第三方机构开展废水、废气、噪声等全面监测，确保排放指标符合国家标准。

2025 年度，公司未发生环境违法违规事件，未受到环保行政处罚。

10. 环保资金投入

公司持续保障环境保护资金投入，用于环保设施购置与运维、节能技术改造、环保技术研发、环境监测与培训等领域，为各项环境管理举措落地提供资金支撑。近三年来，环保投入规模保持稳定。

报告期内环保资金投入情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
环保总投资	万元	15.52	16.79	16.05

(二) 能源消耗与能效提升

本议题为高实质性议题，是公司环境管理的核心管控防线。公司针对注塑、注吹成型等核心高耗能工序，通过设备技改、工艺优化、精细化管理、可再生能源替代多维度发力，持续提升能源利用效率。

1. 管理机制

公司参照 ISO50001 标准搭建能源管理体系，制定《能源管理规定》，明确各部门节能职责，实行能耗定额管理，将能耗指标分解至车间、班组，并纳入绩效考核体系，形成目标明确、责任到人的节能管理闭环。

公司建立能源消耗台账化管理制度，对电力、水等能源实行分级计量，按车间、按工序统计能耗数据；按月开展能耗分析，识别高耗能环节并制定改进方案，通过 PDCA 循环持续优化能效水平。

2. 核心举措

■ 重点工序节能技改

公司持续推进节能技改项目，对老旧注塑机伺服系统进行升级，优化加热模块能效，降低设备待机与生产能耗；同步改造车间照明系统，全面更换为高效 LED 灯具；推进空压机余热回收等节能项目，多维度挖掘节能潜力。



公司宿舍使用的空气能、太阳能热水器

■ 生产工艺优化

技术团队持续优化注塑、注吹成型工艺参数，通过调整成型温度、冷却周期与锁模压力，在保障产品品质的前提下缩短单模生产周期，降低单位产品能耗；优化生产排程，集中安排高耗能设备生产时段，减少设备空载运行损耗。

■ 可再生能源应用

公司积极响应国家“双碳”战略，大力推广清洁能源使用。引入分布式光伏发电项目，采用合同能源管理模式，由合作方全额投资建设并负责运营维护，所发电力优先供厂区生产就地消纳，余电按规定接入公共电网，直接替代部分外购火电，有效降低化石能源消耗与间接碳排放。在注塑加热等生产环节坚持以电代气，持续提高清洁能源在总能耗中的占比。



光伏项目合同



公司光伏使用现场照片



■ 精细化用能管理

公司建立生产设备开关机标准作业流程，杜绝设备空载运行；定期开展设备维护保养，保障设备处于最佳运行能效状态。办公区域全面采用 LED 节能灯具，严格执行夏季空调温度不低于 26°C 的温控标准，在公共区域张贴“人走灯灭”“按需用能”等提示标识，培养员工

节能习惯，降低办公环节能源消耗。

3. 绩效表现

报告期内，公司能源消费以电力为主，辅以少量天然气、柴油及其他能源。2025 年公司全年综合能源消耗总量为 1064.556 吨标准煤，较 2024 年减少 66.707 吨标准煤，同比下降 5.90%，节能技改与精细化管理成效显著。

报告期内能源使用情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
能源消耗总量	吨标准煤	992.16	1131.263	1064.556
柴油及汽油	吨标准煤	2.938	3.917	3.917
天然气	吨标准煤	0.396	0.507	0.462
电力	吨标准煤	931.782	1065.552	995.747
用电总量	千瓦时	8418807.8	9389649.2	8563360.8
其他能源	吨标准煤	57.044	61.287	64.43
清洁能源使用量	千瓦时	0	80821	191684
非化石能源比重	%	0%	0.93%	2.37%
单位产值综合能耗	吨标准煤 /万元	0.0643	0.0753	0.0675

公司将持续深化节能技改，优化产品生产结构与生产排程，推动能效强度稳步改善。

(三) 原辅材料使用与循环利用

公司以原料减量化、资源循环化为核心，从产品设计端到生产端全链条推进资源高效利用，同时依托 ISCC PLUS 认证布局可持续材料应用。

1. 绿色产品生态设计

公司在产品设计阶段便引入了“生态设计”理念，从源头降低产品全生命周期环境影响。

■ 轻量化设计

在保障化妆品包材结构强度与外观品质的前提下，通过优化壁厚结构、精简冗余组件，精准控制产品用料，减少单位产品塑料原料用量，实现源头减量化。

■ 易回收设计

公司产品优先采用单一材质或易于分离的材质组合，减少复杂复合结构，提升产品废弃后的回收利用效率，匹配国际品牌客户的可持续发展要求。

2. 绿色采购管理

公司建立严格的绿色供应链采购标准，将环保要求纳入供应商准入与考核体系。优先采购符合 RoHS、REACH 等国际环保标准的塑胶原料，从采购端把控原材料环境属性。积极响



应客户环保需求，逐步增加消费后再生塑料、生物基塑料的采购比例，推动原材料端绿色转型。

定期对主要供应商开展环境绩效评估，督促其改进环境管理；与核心供应商合作开发环保新材料、新工艺，协同推动整个供应链的绿色升级。

截至 2025 年末，公司关键供应商中通过 ISO14001 环境管理体系认证的比例为 57%，公司将持续推动供应商环境管理能力提升。

3. 生产端资源循环

■ 生产边角料循环利用

生产过程中产生的浇口、废件等塑胶边角料以及不合格品等，经分类收集后送入密闭破碎设备处理，破碎后的再生料按固定比例掺入新料回用，在不影响产品品质的前提下提升内部资源循环比例，减少原生原料消耗。该类可回收废弃物严格纳入公司废弃物管理体系，台账记录完整可追溯。

■ 可持续材料布局

依托已取得的 ISCC PLUS 可持续认证资质，公司持续开展生物基材料、可回收材料的配方研发与打样测试，对接客户绿色包装需求，推进可持续材料在核心产品中的规模化应用。

4. 绿色包装管理

公司在产品出货包装环节推行绿色包装策略，从材料选型与结构设计两端发力降低包装全生命周期环境影响。

材料层面，优先选用可降解胶带、FSC 认证纸箱等环保包材，减少不可降解包装材料与原生林木资源的消耗；结构层面，持续优化包装设计，提升装箱装载率，减少运输空隙与包材浪费，同步降低物流环节的碳足迹。

公司积极响应“零净砍伐”环保倡议，在办公用纸与包装用纸采购中优先选购具备 FSC 认证的可持续来源纸张产品，减少对原生森林生态系统的影响，以实际行动保护森林资源与生态系统。

5. 绩效表现

报告期内，公司所有采购原材料均符合 RoHS、REACH 等国际环保标准。公司将通过包装轻量化设计与装载结构优化，持续降低单位产品包装材料消耗。

报告期内原辅材料使用情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
环保原材料采购和使用占比	%	14.13%	15.89%	16.22%

回收再利用原料消耗占比	%	7%	6.8%	6.8%
再生资源循环利用量	吨	4.6	8.2	11.2
包装材料使用总量	吨	438	272	393
包装循环利用总量	吨	241	163	236

(四) 废弃物管理

公司建立“分类收集-资源化优先-合规处置”的废弃物管理体系，将废弃物划分为可回收废弃物、不可回收废弃物、危险废弃物三类实施差异化管理，同时践行循环经济理念，最大化提升资源利用效率，严格管控危险废物全流程风险。

1. 分类管理体系

公司依据《废弃物控制程序》《固体废弃物管理程序》建立标准化分类规则，明确各类废弃物的收集容器、存放标识、转运流程与处置渠道：

类别	定义
可回收废弃物	指可回收资源化的废弃物，包括塑胶边角料、废纸、废金属、废零部件、废包装材料等，优先回收利用。
不可回收废弃物	指无回收价值的一般废弃物，主要为生活垃圾、尘土、玻璃碎片等，委托环卫部门统一处置。
危险废弃物	指具有毒性、易燃性等危险特性的废弃物，实行全流程闭环管控，委托有资质单位处置。

公司建立规范的废弃物台账制度：危险废物按工序、按类别单独建立台账，记录保存期限不少于 10 年；一般工业废弃物台账保存期限不少于 3 年；台账数据由产生部门与环安管理岗双向核对，确保产生量与转移量一致。

2. 一般固体废物管理

公司生产现场推行定点分类投放，对塑胶边角料、包装纸箱、废金属等可回收废弃物实行单独收集，优先委托有资质单位回收利用，纳入废旧物品变卖管理流程规范处置。

公司办公区域全面推行无纸化办公，大力推广电子文件与线上审批流转，减少纸质文件打印与传递；确需打印的文件提倡双面打印与废纸再利用，降低办公纸张消耗。

生活垃圾委托属地环卫部门定期清运，纳入城市生活垃圾处理体系规范处置。

3. 危险废物合规处置

公司严格执行危险废物规范化管理要求，建立“产生-贮存-转移-处置”全流程闭环管理机制；危险废物处置单位资质必须经管理者代表审核确认，严格执行危险废物转移联单制度，确保所有危废流向可追溯、处置全合规。

■ 核心举措

- 规范危险废物贮存场所建设，危废仓按标准落实防渗漏、防扬散、防雨淋“三防”措施，出入口设置围堰，地面做硬化防渗处理；危废按类别分区存放，设置规范的危险废物识别标识。



公司危废暂存间

- 所有危险废物均委托具备对应资质的第三方专业机构处置，签订正式处置协议，严禁无资质单位转运处置。
- 定期开展危废管理专项检查，排查贮存、转运环节风险隐患；组织相关岗位人员开展危废管理专项培训；若发生泄漏、火灾等紧急情况，严格按照《应急准备与响应控制程序》处置。

■ 危废种类与处置情况

公司危险废物主要来源于废气治理、设备维护、印刷工序等环节，具体及类别及管理要求如下：

废物名称	产生工序	处置方式
废活性炭	废气处理	委托有资质单位处置
废机油、废机油桶	设备维护	
含油废抹布、手套	设备维护	
废油墨桶、含油墨废抹布	印刷工序	
废弃印版	印刷工序	
废 UV 灯管	废气处理	

4. 绩效表现

近三年来，公司一般固体废物产生量整体呈逐年下降趋势，源头减量化成效显著。其中，办公用纸采购量 23.5 万张，无纸化办公推行成效持续巩固。一般固体废物中可回收部分全部委托合规机构回收利用，资源化利用率保持在较高水平。受本年度生产产能提升、废气治理设施活性炭更换频次增加影响，危险废物产生量同比有所增长。所有危险废物全部委托具备

相应资质的第三方机构规范处置，转移联单齐全，合规处置率保持 100%，未发生危废泄漏、违规处置等环境风险事件。

报告期内废弃物产生和处理情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
一般固体废物产生量	吨	21.085	17.366	15.74
办公垃圾分类处理率	%	100%	100%	100%
办公用纸采购和使用量	张	252500	240000	235000
废弃物回收总量	吨	15.9	13.25	12.19
危险废物产生总量	吨	0.27	0.23	0.48
危废合规处置率	%	100%	100%	100%

(五) 水资源管理与废水排放

公司实行取水定额管理与废水达标排放双重管控，废水分为生活污水与零散工业废水两类实施差异化处置，通过工艺优化提升用水效率，依托预处理设施保障排放合规，降低生产运营的水环境影响。

1. 管理机制

公司建立分级用水计量体系，对生产用水、生活用水分别计量统计；按月开展用水分析，识别高耗水环节并制定节水措施；严格执行雨污分流管理制度，废水与雨水管网定期清理，严禁废水排入雨水管网。

2. 废水分类处置

■ 生活污水

员工生活污水经三级化粪池预处理，达到《水污染物排放限值》（DB44/26-2001）第二时段三级标准后，排入市政污水管网，进入中山市三乡镇污水处理厂深度处理，最终出水达到城镇污水处理厂一级 A 标准。

■ 零散工业废水

废气治理设施产生的水喷淋废水属于零散工业废水，公司采用专用不锈钢桶密闭暂存，定期委托具备工业废水处理资质的专业机构转移处置，完整保存《零散工业废水转移联单》，确保全流程合规。

3. 节水与管控举措

■ 生产节水

注塑成型过程中的模具冷却水采用全封闭循环系统，除正常蒸发损耗外实现冷却水零排放，单工序循环利用率达到 98%以上；定期开展供水管网巡检与水平衡测试，杜绝跑冒滴漏

现象。

■ 生活与办公节水

生活与办公区域全面推广节水型器具，张贴节水提示标识，定期排查供水管网与用水器具，杜绝跑冒滴漏现象，培养员工随手关闭水龙头的节水习惯。

■ 排放管控

建立废水排放监测机制，每年委托第三方检测机构开展废水排放监测，重点核查 COD、氨氮等核心指标；建立超标应急响应机制，一旦出现异常立即排查整改。严格管控涉污物料投放，严禁废油、废化学品等倒入下水道；地面洒落的油污采用抹布擦拭后按危废处置，禁止用水冲洗流入管网。



工业污水收集箱

零散工业废水转移联单	
编号: ZJ2025055	
第一部分: 零散工业废水产生单位填写	
产生单位名称(盖章): 中山市兆阳精密塑胶有限公司	单位负责人签名: [Signature]
详细地址: 中山市三乡镇茅湾村广海街3, 17号	联系电话: 18922125665
转移水量: 5吨	废水类型: 冲喷淋废水
储存方式: 罐地上桶/口桶/土地/口地埋桶/口其他	转移日期: 2025年3月5日
储存设施数量: 2个; 储存设施总容量: 5吨	
第二部分: 零散工业废水接收单位填写	
接收单位须知: 你必须核对以上栏目事项, 若与实际不符时, 有权拒绝接收。	
接收单位名称(盖章): 中山市中阳环境服务有限公司	
详细地址: 三角镇高平工业区积庆小学	联系电话: 18923306872
运输车辆车牌号: 粤T20472	运输车辆名称: [Signature]
说明: 1. 零散工业废水转移联单一式两份, 第一联由零散工业废水接收单位存根; 第二联由零散工业废水产生单位存根。 2. 接收单位产生单位接收单位盖章签字后, 即视为该次转移的全部内容合法生效。 3. 转移联单应专册管理妥善保存。	

零散工业废水转移联单



节水设施: 二次冷却设备

4. 绩效表现

报告期内用水和废水处置情况

指标	单位	2023年	2024年	2025年
新鲜水用水总量	立方米	35111	43340	35004
回收再利用水量	立方米	365904	358344	364392
废水排放量	吨	28965.6	35931.4	28204.9
废水排放检测达标率	%	100%	100%	100%
水环境污染事件	起	0	0	0

(六) 温室气体与低碳转型

公司紧跟行业低碳转型趋势与客户碳管理要求，逐步搭建碳管理基础体系，开展温室气体盘查，布局可再生能源替代，主动参与国际气候披露，稳步推进低碳发展路径。

1. 管理机制

公司对标 ISO 14064 温室气体核算标准，建立温室气体排放统计核算机制，以环安管理岗为归口部门，按年度开展全口径温室气体盘查，全面摸清范围一直接排放与范围二间接排

放底数。

公司设定明确的年度碳减排目标，将单位产值碳排放下降指标纳入年度经营考核，定期追踪目标达成进度，通过 PDCA 循环持续优化碳管理成效；将碳减排目标与能源管理目标协同推进，通过节能降耗、光伏替代同步实现碳减排。

2. 核心举措

■ 温室气体盘查与披露

公司完成年度温室气体排放盘查，核算边界覆盖生产运营全场景，厘清碳排放结构与重点排放源；持续参与 CDP 气候变化披露，对标国际标准完善碳数据质量与风险管理，在 2025 年发布的 CDP 气候变化评级中获得 B 级（对应 2024 年度气候信息披露数据）。



CDP 气候变化评级

■ 可再生能源减碳

分布式光伏发电项目的投运，直接减少外购电力对应的范围二碳排放，是公司现阶段最核心的减碳举措；后续将持续跟踪光伏项目发电数据，量化评估年度减碳效益。

■ 供应链与物流协同减碳

- 公司积极响应国家“双碳”战略，以绿色产品助力绿色低碳产业发展。公司生产的高品质化妆品塑胶包材，通过轻量化、可回收设计提升产品环保属性，帮助下游品牌客户打造绿色产品形象，间接推动化妆品行业绿色消费升级，以供应链协同支持绿色低碳产业发展。
- 在物流运输环节，公司构建低碳物流体系，通过科学规划配送路线、提升车辆装载率，减少空驶与重复运输，降低燃油消耗与运输环节碳排放；优先选择使用新能源车辆或符合国六排放标准的物流服务商，将环保表现纳入物流供应商考核标准，推动运输环节低碳转型；倡导员工绿色通勤，鼓励公共交通、拼



电动运输汽车



车出行，减少通勤碳排放。商务沟通优先采用视频会议形式，减少不必要的差旅出行，降低差旅交通碳排放。

■ 中长期低碳规划

结合节能技改项目推进碳排放强度下降，跟踪国家与行业低碳政策动态，对接客户碳披露要求；逐步探索范围三排放核算、绿电采购、产品碳足迹认证等工作，规划中长期碳管理路径。

3. 绩效表现

公司温室气体排放以电力消耗对应的范围二间接排放为主，占总排放量的 98%以上，范围一直接排放占比较小。

报告期内温室气体排放情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
温室气体范围一排放量	吨 CO ₂ e	61.942	68.271	71.335
温室气体范围二排放量	吨 CO ₂ e	4397.344	4981.764	4588.035
温室气体排放量总量	吨 CO ₂ e	4459.286	5050.035	4659.37
碳排放强度	吨 CO ₂ e/ 万元	0.2890	0.3361	0.2954

2025 年公司温室气体排放总量 4659.37 吨二氧化碳当量，较 2024 年减少 390.665 吨二氧化碳当量，同比下降 7.74%，主要得益于生产能耗下降与光伏发电替代。

碳排放强度方面，2025 年受益于生产能耗下降与光伏发电替代，单位产值碳排放同比下降 12.1%，减碳成效显著。后续公司将持续推进节能降碳措施，优化生产运营结构，推动碳排放强度持续下降。

(七) 大气污染物排放管控

公司针对注塑、注吹、印刷等工序产生的工艺废气，按车间分建三套独立治理系统，采用“源头低 VOCs 原料+过程密闭收集+末端高效治理”的全链条管控模式，确保废气稳定达标排放，降低大气环境影响。

1. 废气分类治理设施

公司按生产车间布局设置 3 套有组织废气治理系统，各系统工艺与参数如下：

对应车间	产污工序	治理工艺	设计风量	排气筒编号
F 栋	注吹、注塑	车间密闭+集气罩收集+水喷淋降温除湿+二级活性炭吸附	20000m ³ /h	G1
E 栋	注塑、印刷/转印/UV 印	车间密闭+集气罩收集+水喷淋降温除湿+UV 光解除臭+活性炭吸附	30000m ³ /	G2

B 栋	注塑	车间密闭+集气罩收集+水喷淋 降温除湿+二级活性炭吸附	15000m ³ /h	G3
-----	----	--------------------------------	------------------------	----

2. 源头与过程管控

■ 低 VOCs 原料替代

印刷工序使用水性油墨、UV 油墨，VOCs 含量均 $\leq 5\%$ ，符合《油墨中可挥发性有机化合物含量的限值》要求；热熔胶粒挥发分符合胶粘剂 VOCs 限量标准，从源头减少污染物产生。

■ 密闭收集管控

涉 VOCs 生产工序均在密闭车间内开展，产污设备处设置集气罩抽风，控制风速不低于 0.3m/s，整体收集效率达 90%以上；涉 VOCs 物料密闭储存、密闭转移，减少无组织逸散。

■ 设施运维管理

建立废气治理设施运维台账，定期更换活性炭、UV 灯管等耗材，保障治理效率；废气处理系统与生产设备联动，执行“先启后停”规则，设施故障时立即停止对应工序生产，杜绝事故性排放，确保排放指标优于国家及地方标准要求。



废气处理设施



废气回收系统



3. 排放标准与监测

公司废气排放执行《合成树脂工业污染物排放标准》（GB31572-2015）、《恶臭污染物排放标准》（GB14554-93）、广东省《印刷行业挥发性有机化合物排放标准》等多项标准，非甲烷总烃、苯系物、臭气浓度、总 VOCs 等指标均满足限值要求。

公司每年委托第三方机构开展全面监测，覆盖 3 个有组织排气筒与厂界无组织点位，监测合格率 100%。2025 年度，公司未发生大气污染违规事件，废气排放全部达标。

报告期内大气污染物排放情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
废气污染物排放量	吨	0.2879	0.2764	0.2671
大气污染违规事件	起	0	0	0
废气排放检测达标率	%	100%	100%	100%



(八) 生产噪声管控

公司针对生产设备运行噪声采取源头防控、传播阻断、管理优化相结合的综合管控措施，保障厂界噪声达标，减少对周边社区的影响，同时落实员工职业噪声防护。

1. 源头降噪

公司优先选用低噪声生产设备，对注塑机、空压机等高噪声设备加装减振垫、隔声罩等降噪设施，从源头降低噪声源强。

2. 传播阻断

公司生产厂房采用混凝土墙体隔声设计，生产时关闭门窗密闭作业；合理布局高噪声设备，将高噪声工序布置在厂区南侧，远离北侧居民区等敏感点。

3. 管理管控

公司优化生产排班，夜间不安排高噪声工序作业，减少对周边环境的影响；定期开展设备维护保养，避免设备异常工况产生额外噪声。

4. 职业防护

公司在作业场所噪声超出 85 分贝时，为作业人员配备防噪声耳塞等防护用品，保障员工职业健康。

5. 定期监测

公司厂界噪声执行《工业企业厂界环境噪声排放标准》（GB12348-2008）2 类标准，每年定期委托第三方开展厂界噪声监测，昼间、夜间噪声值均符合标准要求，达标率 100%。2025 年度，公司未收到周边社区噪声相关投诉，厂界噪声稳定达标。

报告期内噪声排放情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
噪声监测达标率	%	100%	100%	100%
噪声相关投诉事件	起	0	0	0

(九) 生态保护与生物多样性

公司严格遵守生态环境保护相关法律法规，在生产运营中主动降低对区域生态的影响。

公司生产厂区位于中山市三乡镇工业园区内，选址与建设均在工业园区内开展，不涉及生态保护红线、自然保护区、饮用水源保护区、珍稀濒危物种栖息地等生物多样性敏感区域，从源头规避对自然生态空间的占用。

生产过程中严格落实废气、废水达标排放与固体废物合规处置，从源头减少对周边土壤、水体与大气环境的生态压力，助力区域生态系统稳定。公司积极开展厂区绿化建设，种植本

地适生植物，美化工作环境的同时，为城市微生态系统提供生物栖息空间，发挥固碳释氧、调节微气候的生态作用。

在供应链管理中，公司关注原材料采购环节的生态影响，优先选择环境表现良好、不涉及森林破坏与生态系统退化的供应商，以供应链协同间接保护生物多样性。

(十) 环保公益与社区互动

公司积极履行企业环境社会责任，主动参与社区环保公益事业，带动周边共同提升环保意识。

公司结合内部环保宣教，不定期组织员工志愿者开展小型社区环保实践活动，包括周边公共区域垃圾清理、环保知识科普等。结合“世界环境日”等环保重要节点，开展环保知识宣讲活动，向员工及周边居民普及垃圾分类、节能减排等环保理念，带动更多社会力量参与生态环境保护。

2025 年度，公司环保公益活动以内部环保宣教与社区志愿实践为主，相关活动纳入员工环保培训体系系统筹开展。

四、社会责任与价值共享

公司始终秉持“以人为本、合规经营、共创共享”的社会责任理念，将社会责任融入生产经营全流程，在保障员工合法权益、守护员工职业健康、提升产品服务品质、深化供应链责任协同、回馈社区发展等方面持续发力，携手员工、客户、供应商及社区等利益相关方创造共享价值，推动企业与社会和谐共生、共同发展。

本章节围绕经双重重要性评估确定的社会类实质性议题，全面披露公司在社会责任领域的管理实践与绩效表现。

（一）员工权益与职业发展

作为劳动密集型制造企业，员工是公司发展的核心基石。公司严格遵守《劳动法》《劳动合同法》《女职工劳动保护特别规定》等法律法规，坚持平等雇佣原则，构建完善的薪酬福利、培训发展与民主沟通体系，严守禁止童工与强迫劳动的合规红线，保障员工各项合法权益，助力员工与企业共同成长。

1. 多元化与平等就业

公司坚持平等就业原则，严禁基于性别、年龄、民族、宗教信仰、残疾状况等任何形式的就业歧视，在招聘、晋升、薪酬、培训等各环节一视同仁。公司建立员工入职档案全生命周期管理机制，全员劳动合同签订率持续保持 100%，保障用工合规与员工平等权益。

公司依法吸纳残疾人员就业，为残疾员工提供适配的工作岗位与劳动保护以及适配的工作设施，保障残疾员工平等的就业权利与薪酬待遇。公司积极推动女性员工参与管理决策，鼓励女性员工在品质管理、行政人事、生产调度等岗位发挥专业优势，女性在管理团队中占比持续提升。报告期内，未发生员工遭受歧视的事件。



车间设置无障碍坡道



无障碍电梯及无障碍坡道

公司员工队伍结构稳定多元，形成了以生成为主体、技术为核心、管理为支撑的人才梯队。截至 2025 年末，公司共有员工 502 人，其中生产一线员工占比约 50%，技术研发与品质管理人员占比约 12%，行政管理人员占比约 4.3%，无外包和派遣人员。员工性别、民族多元化特征显著，残疾员工就业权益得到充分保障。

报告期内员工多元化结构情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
员工总人数	人	539	468	502
全体员工女性占比	%	63.27%	61.54%	62.35%
管理人员女性占比	%	43.90%	42.86%	48.72%
全体员工少数民族占比	%	14.84%	13.03%	11.75%
全体员工残疾员工占比	%	1.86%	1.71%	1.79%
管理人员少数民族占比	%	2.44%	2.38%	2.56%

2. 禁止童工与强迫劳动

■ 管理机制

公司严格遵守《中华人民共和国劳动法》《中华人民共和国未成年人保护法》《禁止使用童工规定》等法律法规及国际劳工标准，坚持“合规用工、权益优先”原则，对任何形式的童工雇佣、强迫劳动与强制性劳动持零容忍态度。公司将禁止童工与强迫劳动承诺纳入《集体合同》与劳动管理制度，效力覆盖内部所有部门及外部合作供应商，建立“准入管控-过程监督-申诉保障-持续改进”的全流程管理机制，系统性防范童工与强迫劳动风险，保障全体员工人身自由与合法劳动权益。

■ 核心举措

① 童工全流程风险管控

- 入职准入核验：建立严格的招聘身份审核机制，所有应聘者入职前必须核验有效身份证件原件，确认年满 16 周岁法定就业年龄后方可办理入职手续；人资行政部留存全员身份信息档案，确保用工身份可追溯，严禁任何部门以实习、学徒等名义招用未满 16 周岁未成年人。
- 未成年工特殊保护：针对年满 16 周岁、未满 18 周岁的未成年工，严格执行《未成年工特殊保护规定》，不安排其从事有毒有害、高空高温、重体力劳动及夜班岗位；按法规要求定期组织健康检查，依法保障其休息权与受教育权。
- 常态化监督机制：工会与员工代表有权对全公司用工情况进行独立监督，若发现疑似童工线索，可直接向人资行政部或管理者代表反馈；公司对举报信息严格保密，第一时间核查处置，确保零童工风险。



- 供应链延伸管控：将禁止童工要求纳入《供应商行为守则》，要求所有供应商严格遵守法定用工年龄规定，在供应商准入审核与年度绩效评估中将童工用工风险作为核心核查项，带动供应链共同落实用工合规要求。

② 强迫劳动禁止措施

- 自愿用工保障：所有员工均基于个人自愿入职，公司不收取任何形式的入职押金、保证金，不扣押员工身份证件、银行卡等个人物品；不通过限制人身自由、扣押财物、威胁惩戒等方式强迫员工劳动。
- 禁止强制加班：严格执行标准工时制度，因生产需要安排加班的，须与员工、工会三方协商一致，充分尊重员工个人意愿，并依法足额支付加班工资，坚决杜绝强制加班、超时加班等强迫劳动情形。
- 禁止惩戒性劳动：严禁以体罚、侮辱、威胁、克扣工资等手段强迫员工劳动，严禁任何形式的人格侮辱与人身侵害。员工对违章指挥、强令冒险作业有权拒绝执行，且不会因此遭受任何形式的不公对待与打击报复。

③ 申诉与权利保障

依托《员工投诉与建议程序》建立多元申诉渠道，员工可通过员工代表、工会、人资行政部等渠道反映童工、强迫劳动等用工违规问题，公司对所有申诉事项严格保密调查、限期答复。员工代表每6个月与管理层召开专项沟通例会，审议劳工权益落实情况，确保禁止童工与强迫劳动的各项政策落地执行。

■ 绩效表现

报告期内，公司未发生童工雇佣、强迫劳动相关违法违规事件，未收到相关投诉举报，实现零童工、零强迫劳动的管控目标；未成年工用工合规率100%，未出现强制加班、扣押证件等强迫劳动相关违规情形。

报告期内合法用工情况

指标	单位	2023年	2024年	2025年
童工雇佣事件	起	0	0	0
强迫劳动违规事件	起	0	0	0
合规用工内部审核次数	次	2	2	2

3. 薪酬福利与权益保障

■ 管理机制

公司建立公平、规范的薪酬管理体系，实行按劳分配、同工同酬，薪酬水平不低于当地最低工资标准，并结合企业经营效益与行业水平动态调整。公司依法为全体员工缴纳社会保

险，保障员工在养老、医疗、失业、工伤、生育等方面的合法权益，持续完善福利体系，保障员工休息休假权利。

■ 核心举措

① 薪酬体系

公司建立以岗位价值为基础、以绩效贡献为导向的薪酬制度，明确薪酬调整、绩效考核的标准与流程，确保薪酬分配公平透明。公司严格控制薪酬差距，最高薪酬员工年度总薪酬与全体员工薪酬中位数的比值保持合理区间。

② 福利保障

除法定社会保险外，公司定期组织全体员工开展职业健康体检，覆盖率达 100%；提供节日福利、岗位津贴等多项福利；为一线员工配备完善的劳动防护用品，保障作业安全。公司建立困难员工帮扶机制，持续关注员工生活保障。

③ 休息休假权益

公司员工依法享有带薪年假、法定节假日、婚丧假、产假、育儿假等休息权利，公司结合生产实际灵活安排休假，保障员工休息权。严格执行国家带薪年假规定，员工累计工作年限对应休假天数，确保员工劳逸结合。

④ 特殊群体保护

公司严格落实女职工劳动保护规定，禁忌岗位不安排女职工，孕期、产期、哺乳期女职工按国家规定享受相应假期与待遇；依法保障未成年工特殊权益，公司无未成年工用工情况。

■ 绩效表现

报告期内，公司未发生薪酬福利相关劳动纠纷，全员年度流失率为 8.2%，核心技术人员和管理人员流失率为 2.5%，远低于行业平均水平，体现了公司强大的人才凝聚力和向心力。

报告期内员工薪酬福利和权益保障情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
最高薪酬/员工薪酬中位数	%	240.18%	226.03%	220.64%
性别薪酬差距	%	-2.20%	2.89%	4.02%
员工社会保险覆盖率	%	100%	100%	100%
员工健康体检覆盖率	%	100%	100%	100%
低于维生工资员工比例	%	0%	0%	0%
人均带薪年假天数	天	5.9	6.0	6.3
员工年度流失率	%	8.7%	8.5%	8.2%

4. 员工培训与职业发展



■ 管理机制

公司重视员工能力提升与职业成长，建立分层分类的培训体系，覆盖新员工入职、岗位技能、安全环保、合规管理、管理能力等多个维度。公司推行员工绩效与职业发展评估机制，为员工规划清晰的职业发展通道，优先从内部选拔晋升管理与技术人才。

■ 核心举措

① 体系化培训

公司针对一线操作员工，重点开展岗位技能、操作规程、质量管控等培训，提升作业熟练度与产品合格率；针对管理人员，开展管理能力、合规意识、可持续发展等培训，提升综合管理水平。公司常态化开展守法合规培训，强化全员法律意识与行为合规理念，覆盖全体员工。

② 职业发展通道

公司建立技术与管理双轨晋升通道，员工可根据自身特长选择发展方向；为员工制定职业发展规划，帮助员工明确不同阶段的发展目标，并提供相应的培训机会；定期开展绩效与职业发展评估，反馈员工成长情况，制定针对性提升计划。

③ 内部晋升机制

公司坚持“内部培养为主、外部引进为辅”的人才策略，优先从内部优秀员工中选拔管理人员与技术骨干，为员工提供广阔的成长空间。

■ 绩效表现

报告期内员工培训和职业发展情况

指标	单位	2023年	2024年	2025年
员工人均接受培训时长	小时/人	22	24	25
员工人均培训投入	万元/人	0.01	0.006	0.022
职业培训员工覆盖率	%	100%	100%	100%
接受绩效与职业发展评估的员工占比	%	93.31%	94.56%	96.70%
内部晋升的员工人数	人	9	16	13

5. 结社自由与民主沟通

■ 管理机制

公司建立多渠道员工沟通机制，保障员工的知情权、参与权与表达权，构建和谐劳资关系。公司依法成立工会，员工入会率达100%，建立职工代表大会制度，涉及员工切身利益的制度与决策均需听取职工代表意见。

■ 核心举措

① 民主管理

公司设立职工代表岗位，定期召开职工代表大会，审议公司薪酬福利、劳动保护、规章制度等重大事项，2025 年共召开职工代表会议 2 次，共有职工代表 12 名。

② 多元申诉渠道

员工可通过员工代表、工会、人资行政部等渠道反映各类用工问题与诉求，公司对所有申诉事项保密调查、限期答复，保障员工诉求得到妥善处理。

③ 签订集体合同

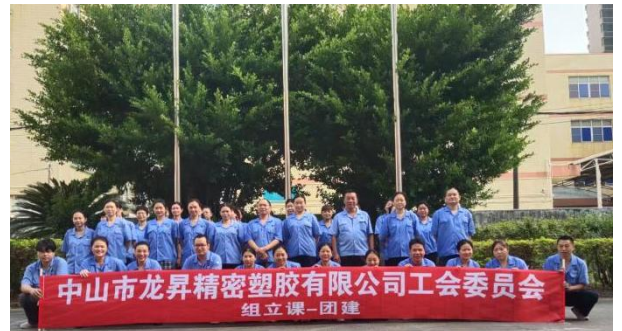
公司依法与工会经平等协商签订集体合同，明确劳动报酬、工作时间、休息休假、劳动安全卫生、职业培训、保险福利等涉及员工切身利益的事项，对薪酬标准、劳动条件等内容作出明确约定，保障劳资双方合法权益，集体合同对公司和全体员工具具有约束力，并报送当地人力资源和社会保障部门备案。公司建立集体合同履行监督检查机制，由工会牵头每年对集体合同履行情况开展监督检查，并向职工代表大会报告检查结果，保障集体合同条款全面落实。

④ 常态化沟通

公司通过部门例会、员工座谈会、意见箱、线上沟通群等多种渠道，常态化收集员工意见与诉求，及时回应员工关切，解决员工工作与生活中的实际问题。

⑤ 工会活动

公司依托工会定期组织员工开展各类文化、体育与团建活动，丰富员工业余文化生活，增强团队凝聚力与员工归属感；工会也主动对接员工需求，协助协调解决员工在工作、生活中遇到的问题，切实发挥职工权益维护纽带作用。



工会活动留念



⑥ 满意度调研与改进

公司每年定期开展员工满意度调查，涵盖薪酬福利、工作环境、职业发展、管理风格等多个维度，全面掌握员工诉求与评价。针对调查中反映的问题，公司制定专项改进计划并推动落地，持续优化员工体验。

■ 绩效表现

报告期内员工结社自由和民主沟通情况

指标	单位	2023年	2024年	2025年
工会覆盖员工比例	%	100%	100%	100%
职工代表人数	人	13	13	12
职工代表会议召开次数	次	2	2	2
集体合同覆盖人员比例	%	100%	100%	100%
员工满意度	%	95.01%	96.78%	94.90%

(二) 职业健康与安全生产

1. 管理机制

公司依托 ISO45001 职业健康安全管理体系，建立“全员参与、全程管控、预防为主”的职业健康安全管理体系。公司成立安全生产管理小组，明确各层级安全职责，将职业健康安全指标纳入部门绩效考核；ISO45001 体系覆盖所有生产经营场所，场所覆盖率达 100%。公司建立全员职业健康档案，实现职业健康全周期管理。

2. 核心举措

■ 风险分级管控

针对注塑车间、精密车间、化学品中间仓、配电房等区域，辨识火灾、触电、机械伤害、化学品中毒、灼烫等 12 类事故风险，按Ⅲ级（黄色·显著危险）、Ⅳ级（蓝色·可能危险）分级管控；定期开展全场景职业健康安全风险辨识与评估，覆盖注塑、印刷、仓储等所有工序，健康安全风险评估场所覆盖率达 100%，实现风险识别无死角，定期开展隐患排查，落实整改闭环。

■ 隐患排查治理

公司建立日常巡查、专项检查、月度综合检查三级隐患排查机制，对排查出的安全隐患实行闭环整改，明确整改责任人与完成时限，确保隐患动态清零。

■ 安全教育培训

公司将安全教育培训纳入员工入职必修内容，定期开展全员安全培训与专项岗位安全培训，内容涵盖操作规程、应急处置、防护用品使用等，实现生产场所安全培训全覆盖。



安全培训会议召开

■ 职业健康监护

公司按法规要求组织员工上岗前、在岗期间职业健康检查，职业健康档案覆盖率达 100%；定期开展职业病危害因素检测，确保作业环境符合国家标准。

■ 劳动防护保障

公司按岗位风险等级给员工配发绝缘手套、防静电服、防毒面罩、安全帽、防热伤害手套等劳保用品，建立发放登记台账，定期检查更换；针对不同事故类型制定防护用品选用标准，指导员工正确佩戴使用。公司持续保障安全生产投入，完善劳动保护与安全措施配置。

■ 作业场所防护

针对注塑高温、印刷化学品、噪声等职业危害因素，配备通风、降噪、防尘等防护设施；为作业人员发放耳塞、手套、护目镜等个人防护用品，定期开展职业危害因素监测，保障作业场所环境符合国家标准。

■ 应急能力建设

公司制定生产安全事故应急预案，组建警戒疏散组、抢险救灾组、医疗救护组等专项应急小组，配备灭火器、消防栓、急救箱、担架、应急照明等物资；定期开展桌面演练与实战演练，覆盖火灾、化学品泄漏、触电、机械伤害等典型场景，提升现场处置能力。

3. 绩效表现

报告期内，公司未发生一般及以上生产安全事故，未出现员工工亡事件，安全生产形势整体平稳；全年发生的轻微工伤事件以手部轻微划伤为主，因部分员工术后休养周期按医嘱相应延长，导致工伤损失天数同比增加，所有事件均按规定妥善处置并逐项落实整改闭环。

报告期内公司健康与安全管理情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
职业健康安全管理体系场所/人员覆盖率	%	100%	100%	100%

健康安全风险评估场所覆盖率	%	100%	100%	100%
职业健康体检员工覆盖率	%	100%	100%	100%
安全培训员工覆盖率	%	100%	100%	100%
员工人均接受安全培训时长	小时/人	18	22	24
安全培训总人次	人次	3234	2808	3514
安全生产投入	万元	61.12	70.28	83.52
一般及以上安全生产事故数量	起	0	0	0
员工工亡人数	人	0	0	0
因工伤事故损失的天数	天	29	32	37

(三) 产品质量与客户责任

公司以客户需求为导向，将产品质量视为企业生存发展的生命线，建立全流程质量管理体系，严格把控产品安全与品质，持续优化客户服务，保障客户合法权益与数据安全，以高品质产品与服务回馈客户信任。

1. 产品质量与安全

■ 管理机制

质量是公司的生命线，公司严格遵循 ISO9001 国际质量标准，建立并运行“高品质、全方位全过程的品保体系”，覆盖从产品构思、设计、开发，到注塑注吹成型、二次加工、组装直至售后服务的每一个环节，在关键节点设置严格的质量门控，以“零缺陷”为核心质量目标。公司通过技术创新与工艺优化持续提升产品品质，依托研发投入构建技术壁垒，保障产品性能与质量满足全球知名品牌客户的严苛要求。

■ 核心举措

① 来料检验

公司建立严格的供应商来料检验标准，对塑胶原料、包装材料等所有入厂物料进行抽检，不合格原料严禁入库投产，从源头把控产品质量。

② 过程管控

公司生产各工序设置质量检验节点，实行首件检验、巡检、自检相结合的过程管控模式，对产品尺寸、外观、性能等关键指标实时监控，及时发现并纠正质量偏差。通过引进先进检测设备和实施全员质量管理，强化过程质量控制。

③ 成品检验

成品出厂前执行全检与抽检双重检验流程，按照客户标准与行业规范对外观、功能、环保属性等进行全面检测，不合格产品严禁出厂。

④ 产品安全合规

所有产品均符合 RoHS、REACH 等国际环保与安全标准，不含禁用有害物质，保障下游客户与终端消费者的使用安全。

⑤ 创新驱动品质升级

公司建立鼓励创新的内部机制，设立专门研发团队，专注化妆品包材的结构创新、材料创新及工艺创新；鼓励员工提出改进建议，定期举办技术交流会，以技术创新支撑品质提升。公司每年将销售收入的 2%-4% 专项用于新产品、新工艺研发，持续巩固厚壁注塑、注吹成型等核心技术优势。报告期内，公司新增专利申请 1 项，获得授权专利 42 项，涵盖外观设计、实用新型及发明专利，构建起坚实的技术护城河。



专利证书

⑥ 科技成果产业化

公司坚持“研发服务于市场”的导向，积极推动科技成果的产业化应用，成功将多项研发成果转化为量产产品，如环保材料唇彩瓶、粉盒等，既提升了产品附加值，也为客户创造了商业价值，实现技术与市场的高效转化。

⑦ 可持续产品设计

公司积极响应全球可持续消费号召，在产品开发中优先选用可回收、可降解或含有 PCR 成分的塑胶材料；通过结构优化实现包材轻量化，减少塑料用量；开发易于拆卸的结构，方便终端消费者进行垃圾分类回收，以绿色产品引导可持续消费。

■ 绩效表现

报告期内，公司产品出厂合格率始终保持在 99.08% 以上，产品质量稳定可靠，获得客户高度认可。

报告期内产品质量与安全管控情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
产品合格率	%	99.93%	99.08%	99.08%
研发投入	万元	394.4	382.45	413.52
产品安全事件	起	0	0	0

2. 客户服务与权益保护

■ 管理机制

公司坚持以客户为中心的服务理念，恪守商业诚信与公平交易原则，建立规范的客户沟

通、投诉处理与售后服务机制，及时响应客户需求，保障客户知情权、选择权与合法权益。公司严格遵守广告宣传与商业营销相关法规，杜绝虚假宣传与误导性营销，以诚信维护长期合作关系。

■ 核心举措

① 诚信宣传

公司在产品推介与宣传过程中始终坚持真实、准确、完整原则，不夸大产品性能，不隐瞒技术参数，确保所有产品资料、检测报告及宣传信息真实可靠，严禁虚假或者引人误解的宣传。

② 客户沟通与技术支持

公司配备专属业务对接团队，常态化对接客户需求，及时反馈生产进度与产品情况。建立完善的客户技术支持体系，主动向客户提供材料性能、使用注意事项、灌装建议等产品知识；针对新产品或特殊工艺，组织技术交流会或现场培训，协助客户解决灌装、运输及使用中的技术难题。

③ 潜在风险警示

在产品的设计开发及交付阶段，公司高度重视潜在风险识别与告知。针对包材在高温、高湿等特定环境下的物理性能变化，或与特定化妆品内容物的兼容性风险，及时向客户发出警示并提供专业规避建议，协助客户降低产品上市风险。

④ 公平交易原则

公司严格遵守平等自愿、等价有偿、公平诚实信用的市场交易原则，坚决反对任何形式的商业贿赂和不正当竞争行为，致力于构建阳光、透明、健康的商业生态。

⑤ 主动售后服务

公司建立主动高效的售后服务体系，除及时响应客户技术支持需求外，主动定期回访客户，了解包材在灌装线及市场端的使用反馈。针对客户问题，承诺 48 小时内给予响应并提供全方位解决方案，保障客户生产线顺畅运行。

⑥ 投诉与召回管理

公司建立畅通的客户投诉渠道，坚持“首问负责制”和“快速响应原则”。接到投诉后立即启动内部调查，查明原因并在规定时间内提交整改报告，视投诉为改进契机，举一反三优化品保体系。公司制定产品召回与止损赔偿制度，若产品存在质量缺陷给客户造成损失，第一时间配合客户开展召回、挑选等止损措施，并按合同约定承担相应赔偿责任，切实保障客户权益。

⑦ 满意度管理

每年定期开展客户满意度调查，涵盖产品质量、价格竞争力、交期准确性、服务响应速度等多个维度，根据调查反馈制定针对性改进计划，持续提升客户体验。

■ 绩效表现

报告期内，公司客户投诉解决率达到 100%，有效解决客户所有关切；客户综合满意度评分达到 98.2%，其中“产品质量”与“交期服务”获得客户高度评价。公司未发生因产品安全导致的重大产品召回事件，未收到产品安全相关重大投诉，客户合作关系稳定。

报告期内客户服务与权益保障情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
客户投诉解决率	%	100%	100%	100%
客户满意度	%	99.20%	99.70%	98.20%
产品召回事件	起	0	0	0

3. 客户隐私与数据安全

■ 管理机制

公司高度重视客户隐私权益与数据安全，深知客户信息的安全性至关重要。公司将客户信息保护纳入产品全生命周期管理与信息安全管理体系，严格遵循数据安全相关法律法规，结合公司《电脑使用安全守则》《计算器安全管理制度》等文件，建立全流程数据安全管控与分级授权管理机制，保障客户数据的保密性、完整性与可用性，守护客户知识产权与商业秘密。

■ 核心举措

① 数据安全管控体系

公司制定《电脑使用安全守则》《计算器安全管理制度》专项制度，覆盖客户数据收集、存储、传输、使用、销毁全流程管控。明确数据管理责任部门，对客户信息实行分级分类管理，仅授权必要岗位人员在业务范围内访问客户数据，严禁超范围使用、泄露客户隐私信息。所有接触客户机密信息的员工均需签署保密协议，强化保密责任约束。

② 信息保护核心措施

- 仅基于产品销售、售后服务、质量追溯等合法业务目的收集客户必要信息，明确告知客户信息用途，不收集与业务无关的隐私数据；客户信息仅用于约定业务场景，未经客户同意不得向任何第三方披露。
- 客户数据存储于公司内部受控系统，敏感信息采用加密技术保护；通过网络传输客户数据时，采取加密传输、数字签名等防护手段，防止数据被窃取、篡改。IT 系统设置

严密的防火墙与访问权限控制，筑牢技术防护屏障。

- 实行严格的账号密码管理制度，要求员工定期更换系统密码，禁止共享账号；员工离职时，立即注销其系统账号与数据访问权限，确保数据访问边界可控。
- ③ 技术防护与风险防范
 - 全员办公终端统一安装杀毒软件，定期开展病毒扫描与系统漏洞修复；禁止随意安装来历不明软件、打开陌生邮件附件，防范木马、病毒入侵导致数据泄露。
 - 客户相关业务数据实行定期备份机制，由专业负责人管理备份介质，保障设备故障、系统异常时数据可快速恢复。
 - 对网络边界、邮件系统、终端设备实行常态化安全管控，关闭不必要的自动处理功能，降低外部网络攻击风险。
 - 定期开展信息安全培训提升员工的数据安全防范意识与风险识别能力，帮助员工及时发现钓鱼邮件、网络诈骗等异常风险，从人员层面筑牢数据安全防线。
 - 每年度定期开展数据安全风险排查，对系统权限、防护策略、存储介质进行全面核查，及时整改潜在安全隐患，持续优化技术防护体系。



开展信息安全培训

④ 数据安全应急与追溯

公司将客户数据安全事件纳入公司应急管理体系，若发生数据泄露、丢失等安全事件，立即启动应急响应，采取风险隔离、溯源排查、补救处置等措施，及时告知受影响客户并配合监管部门调查。同时依托产品追溯体系，确保涉及客户信息的业务环节全链路可追溯，持续优化数据安全防护能力。

■ 绩效表现

报告期内，公司未发生客户信息泄露事件。

报告期内客户信息保护情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
信息泄露事件	起	0	0	0
客户资料和数据丢失事件	起	0	0	0
员工信息安全培训覆盖率	%	51%	50%	52%
信息安全问题举报数量	起	0	0	0
信息安全风险评估覆盖率	%	100%	100%	100%
员工保密协议签署率	%	100%	100%	100%

(四) 供应链责任管理

公司将社会责任要求延伸至供应链全链条，秉持诚信共赢的合作理念，建立供应商社会责任管理体系，将劳工权益、职业健康、环境保护、商业道德等要求纳入供应商准入与评估环节，携手供应商共同提升责任管理水平，推动供应链可持续发展。

1. 供应商准则与责任要求

■ 管理机制

公司建立公开透明的供应商准入管理制度，坚持公平竞争原则，对所有潜在供应商一视同仁，不设置歧视性条款。制定明确的社会责任准入标准，对新供应商开展资质审核与风险评估，将环保、劳工、安全、商业道德等合规表现作为准入的重要依据。

■ 核心举措

① 行为准则与合同约定

公司制定《供应商行为守则》，明确要求所有供应商在劳工权益、职业健康安全、环境保护、商业道德等方面必须遵守相关法律法规及国际标准，其中明确禁止供应商使用童工、实施强迫劳动。所有供应商均需签署行为准则，承诺遵守相关规范；公司逐步在采购合同中纳入环保、劳工人权相关条款，以合同约定推动供应商落实社会责任。截至 2025 年末，已签署供应商行为守则的供应商比例达 100%。

② 公平贸易与中小供应商支持

公司在贸易往来中严格遵守合同条款，确保对供应商付款及时、准确，不以不正当理由拖欠款项，保障供应商合法权益。对于中小规模供应商，给予公平合作机会，并在技术、管理方面提供力所能及的支持，助力其能力提升，实现供应链共同成长。

③ 知识产权与廉洁要求

公司尊重并保护供应链各环节的知识产权，在合作中签订保密协议，保障合作双方创新



成果。倡导阳光采购，要求合作伙伴签署廉洁协议，严禁商业贿赂与不正当利益输送，共同维护公平透明的商业环境。

④ 多元化采购

公司积极支持多元化供应商发展，在同等条件下优先与女性持有、少数民族及残疾人持有的企业开展合作。公司合作供应商中，女性经营者创办企业占比约 38%，少数民族及残疾人创办企业占比约 12%。

⑤ 准入风险把关

在新供应商引入阶段，通过发放《供应商社会责任调查问卷》开展准入审查，对环保、劳工、安全等方面合规性进行初步评估，从源头筛选合规合作伙伴。报告期内，因社会责任不合规而被否决的潜在供应商数量为 0 家。

2. 供应链评估与协同发展

■ 管理机制

公司建立供应商社会责任日常管理机制，将 ESG 表现纳入供应商年度绩效评估体系，通过多维度评估、专项沟通、能力赋能等方式，推动供应商持续改进责任表现，打造稳定、负责任的供应链体系。

■ 核心举措

① 全周期评估机制

公司通过文件审核、问卷调查和现场走访等方式，定期对核心供应商的社会责任表现进行跟踪评估。每年对核心供应商开展一次全面 ESG 绩效评估，内容涵盖重大环保事故、劳资纠纷、童工与强迫劳动合规情况、体系认证情况等多个维度；对于高风险或关键物料供应商，组织跨部门团队开展现场审核，实地检查生产环境与管理状况。

② 考核结果应用

公司将供应商社会责任绩效考核结果与订单份额、付款条件等挂钩。对于 ESG 表现优秀的供应商，在后续合作中给予优先考虑；对于表现不佳的供应商，发出整改通知并与其管理层专项沟通，协助分析原因、制定改进计划，跟踪整改效果。

③ 战略合作与协同创新

公司致力于与核心供应商及客户建立长期稳定共赢的战略合作伙伴关系。与关键原材料供应商签订长期战略合作协议，通过信息共享、技术交流和联合开发等方式共同应对市场波动，保障供应链稳定安全；积极参与客户新品开发过程，从设计阶段提供专业建议，实现从供应商到战略合作伙伴的角色转变。

④ 供应商能力赋能

为帮助供应商提升社会责任管理能力，公司定期组织或邀请供应商参加相关培训，内容涵盖环保法规解读、职业健康安全管理最佳实践、禁止童工与强迫劳动合规要求、客户 CSR 审核应对等，通过知识分享赋能供应商。

⑤ 行业发展共建

公司积极履行行业责任，凭借精密注塑和全过程品保的丰富经验，参与行业技术交流与研讨，分享质量控制、绿色制造等实践成果，助力化妆品塑胶包材行业整体水平提升与技术进步。

3. 绩效表现

报告期内供应链管理情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
签署《供应商行为守则》的供应商比例	%	100%	100%	100%
签署含环保及劳工人权条款的采购合同的供应商比例	%	100%	100%	100%
接受社会责任风险评估的供应商比例	%	100%	100%	100%
核心供应商社会责任评估覆盖率	%	100%	100%	100%
进行了社会责任现场审核的供应商数量	家	38	40	44
供应商社会责任培训场次	场	0	0	1
因社会责任不合规中止合作的供应商数量	家	0	0	0

(五) 社区共建与公益实践

公司立足属地发展，积极融入社区建设，主动履行企业公民责任，通过吸纳本地就业、支持社区发展、开展公益志愿活动等方式，助力社区建设，回馈属地社会。

1. 社区融合与发展支持

公司扎根中山市三乡镇，深度融入本地发展，优先为属地居民提供就业机会，带动地方经济与人才发展。公司严格遵守地方社区管理规范，主动降低生产运营对周边社区的环境影响，严控废气、废水、噪声排放，维护社区良好人居环境。

■ 吸纳社会就业



报告期内，公司持续扩大用工规模，全年净增就业岗位 34 个，累计为社会提供稳定就业岗位 502 个；吸纳人员涵盖应届毕业生、社会熟练技工、农村转移劳动力等群体，为各类劳动者提供系统的技能培训与职业发展通道，助力其实现个人价值。

■ 本地化雇用

公司积极推进用工本地化，带动属地居民就业。报告期内，公司所在地本地户籍员工占比达 7.83%，中基层管理人员本地化比例达 15.4%，深度融入本地社会发展。

■ 企社沟通互动

公司积极与周边社区开展沟通互动，听取社区对企业生产运营的意见建议，及时回应社区关切，构建和谐的企业社关系。

2. 公益志愿活动

公司鼓励员工参与社会公益事业，结合企业自身优势开展环保公益、社区服务等志愿活动。组织员工志愿者参与周边社区、河岸的垃圾清理行动，美化社区公共环境；结合世界环境日、安全生产月等节点，向周边居民普及环保、安全知识，带动社区居民提升环保与安全意识。

报告期内，公司暂未发生对外捐赠、专项扶贫及乡村振兴资金投入，未组织大型规模化员工志愿者活动，仅开展了小型常态化志愿活动。后续公司将持续拓展公益活动形式，深化与属地社区的联动，逐步扩大公益参与范围与投入力度，以实际行动践行企业社会责任。

五、公司治理与合规运营

规范高效的治理体系是企业行稳致远的核心保障。2025 年,公司持续完善现代治理机制,强化内部控制与全流程合规管理,坚守商业道德底线,畅通监督问责渠道,依法履行经济与税务责任,推动治理能力与治理效能同步提升,以规范化、透明化的治理夯实企业高质量发展根基,切实保障股东、员工、客户、供应商等各利益相关方的合法权益。

(一) 公司治理规范运作

1. 股东权益保护机制落地

公司严格遵照《公司法》与《公司章程》要求,建立健全股东权益保障机制,将维护股东合法权益贯穿治理决策全流程。

■ 重大事项审议管理

严格执行股东授权管理制度,明确重大经营决策、重大投资、重要人事任免、重大体系建设等事项的审议权限与报备流程,所有超出授权范围的事项均履行前置审议程序,充分保障股东的决策权与控制权。2025 年度,公司所有重大事项均按程序提请股东审议,未发生越权决策情形。

■ 经营信息透明报送

公司建立月度经营汇报、季度专项汇报、年度全面汇报的常态化信息报送机制,及时、准确、完整地向股东报送财务数据、经营成果、ESG 管理进展、合规风险等信息,保障股东知情权。报告期内,各类信息报送均按时完成,无迟报、漏报、瞒报情况。

■ 权益保障监督

独立监督岗位对股东权益落实情况开展常态化监督,重点核查重大决策合规性、资产安全完整性、财务信息真实性等事项。报告期内,公司未发生任何侵害股东合法权益的行为。

2. 治理层运作与履职管理

公司实行总经理负责制,构建决策、执行、监督相互制衡的治理架构,治理主体权责清晰、运作规范,年度履职效能持续提升。

■ 治理层议事规则执行

总经理作为公司最高经营管理者,严格遵循议事规则开展决策,年度内围绕年度经营计划、ESG 战略、重大技改投入、体系认证维护、管理制度修订等核心事项开展常态化审议;独立监督岗位依法履行监督职责,对高级管理人员履职行为、公司财务状况、合规运营情况



开展独立监督。

■ ESG 治理履职情况

总经理作为可持续发展管理委员会负责人，对公司 ESG 管理承担最终问责责任，年度内每季度听取 ESG 专项工作汇报，审议 ESG 年度目标、重大风险应对方案、年度 ESG 报告等事项，统筹推动 ESG 战略落地；全年共召开 ESG 专项审议会议 4 次，审议议题覆盖环境、社会、治理全维度。

■ 履职评价机制

公司建立管理层年度履职评价机制，从决策成效、合规履职、责任担当等维度开展综合评估，推动治理层持续提升履职能力。报告期内，管理层成员均勤勉履职，未出现履职违规情形。

3. 内部控制体系建设与有效性

公司建立覆盖全业务领域的内部控制体系，围绕财务管控、生产运营、合规管理、风险防控等核心模块完善内控制度，实现关键业务环节内控全覆盖。

■ 内控体系覆盖范围

内部控制体系贯穿采购、生产、销售、财务、人力资源、环保安全等全业务流程，针对资金管理、资产处置、供应商准入、质量管控、合同管理等高风险环节制定专项管控流程，明确审批权限与岗位制衡机制，从制度层面防范运营风险。

■ 年度内控评估与整改

年度内组织开展全流程内部控制有效性评估，通过穿行测试、抽样核查、现场检查等方式排查内控缺陷。针对排查发现的一般流程优化项，全部制定整改方案并闭环落地。经评估，公司内部控制体系设计合理、执行有效，未发现重大内控缺陷。

■ 内控持续优化

公司结合业务发展与监管要求动态更新内控制度，2025 年度修订完善采购管理、合同审批、数据安全等多项内控细则，推动内控体系与业务发展同步迭代。

4. 信息披露透明度建设

公司坚持真实、准确、完整、及时、公平的信息披露原则，建立分层分类的信息披露管理机制，持续提升治理透明度。

■ 分主体披露管理

针对股东、监管机构、客户等不同主体，明确对应披露内容、频次与责任部门，确保各利益相关方及时获取所需信息。对监管机构严格按法定要求报送合规数据，对客户主动提供

供应链 ESG 审核所需资料，保障披露的针对性与合规性。

● ESG 专项披露

编制并发布年度 ESG 报告，全面、系统地向公众与利益相关方披露公司环境、社会、治理领域的管理实践与绩效表现；报告经三级审核、最高管理层审定后发布，确保披露信息真实可信。

■ 披露质量管控

建立信息披露审核机制，所有对外披露信息均经过业务部门核对、归口部门审核、管理层审批三级校验，杜绝虚假记载、误导性陈述与重大遗漏。报告期内，公司未发生信息披露违规事件。

(二) 商业道德与廉洁经营

1. 反商业贿赂与反不正当竞争体系

公司依托 ISO37001 反贿赂管理体系，构建“制度约束+流程管控+监督问责”三位一体的反贿赂、反不正当竞争管理机制，对各类腐败与不正当竞争行为实行零容忍。

■ 全流程风险管控

将反贿赂、反不正当竞争要求嵌入采购、销售、合作、招投标等全业务流程。采购环节推行阳光竞价与多方比价机制，杜绝暗箱操作；销售环节严禁通过回扣、利益输送等不正当方式获取订单；合作环节明确禁止商业贿赂条款，从流程源头压缩廉洁风险空间。

■ 合作方廉洁约束

公司要求所有核心供应商、合作伙伴签署廉洁合作协议，明确双方廉洁义务与违约责任；将廉洁表现纳入供应商年度考核，作为合作分级、订单分配的重要依据。截至 2025 年末，核心供应商廉洁协议签署率达 100%。

■ 合规运行成效

ISO37001 反贿赂管理体系年度内顺利通过监督审核，体系运行持续有效。2025 年度，公司未发生经确认的商业贿赂、不正当竞争事件，未收到相关投诉举报，未受到相关行政处罚。

2. 利益冲突与廉洁从业管理

公司建立规范化的利益冲突管理与廉洁从业机制，防范岗位履职中的利益关联风险，引导全员恪守职业操守。

■ 利益冲突申报机制

公司制定利益冲突申报管理制度，要求采购、销售、财务、品质等关键岗位员工主动申报亲属从业关联、外部兼职、个人投资等可能与公司利益产生冲突的事项；建立申报信息保密管理机制，对存在利益冲突的岗位及时调整权限或岗位，防范道德风险。2025 年度，关键岗位员工利益冲突申报覆盖率达 100%，未发现重大利益冲突事项。

■ 从业行为规范

明确员工廉洁从业行为准则，对礼品馈赠、商务招待、兼职取酬等事项作出量化标准与禁止性规定，严禁员工利用职务便利谋取不正当利益。

■ 关键岗位管理

对采购、招投标、质量检验等高风险岗位实行定期轮岗与专项廉洁教育，强化岗位制衡，降低廉洁风险。

3. 商业道德建设与培训宣贯

公司持续深化商业道德建设，将廉洁从业理念融入全员日常工作，营造风清气正的企业文化氛围。

■ 分层分类商业道德培训

公司将廉洁教育纳入新员工入职必修课程，针对一线员工重点宣贯行为准则与举报渠道，针对管理人员、关键岗位员工开展专项商业道德培训，结合行业典型案例强化风险警示。2025 年度，商业道德相关培训员工覆盖率达 42%，管理人员廉洁专项培训完成率达 100%。



内部商业道德培训

■ 多维度文化宣贯

公司通过内部公告栏、部门例会、线上通知等多种渠道，常态化宣贯反贿赂制度、商业道德准则与违规问责规定；结合 ISO37001 体系内审、合规月等节点开展廉洁主题活动，强化全员商业道德意识。

■ 管理层示范引领

公司管理层带头践行商业道德，严格遵守廉洁从业各项规定，在商务合作、日常管理中

作出廉洁表率，自上而下传递合规经营理念。

4. 绩效表现

报告期内商业道德管理情况

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
商业贿赂事件发生次数	次	0	0	0
利益冲突事件发生次数	次	0	0	0
商业道德培训员工覆盖率	%	42%	43%	42%
贿赂腐败事件举报数量	起	0	0	0

(三) 举报问责与内部监督

1. 举报渠道建设与运行

公司建立覆盖内外部、多场景的举报受理渠道，保障员工、合作伙伴及社会公众的监督权利，确保违规诉求可顺畅反馈。

■ 渠道设置与公开

内部设置总经理意见箱、专属举报邮箱、工会/员工代表诉求通道，面向全体员工开放；对外向供应商、客户公开监督联系方式与举报邮箱，接受外部伙伴对公司员工违规行为的举报。所有渠道均明确公布受理范围、响应时限与处理流程，保障渠道可及性与透明度。

■ 日常运维管理

公司安排专人负责举报渠道日常运维，定期查收各类举报诉求，确保渠道畅通有效；对举报事项实行台账化管理，逐一登记、全程跟踪、闭环销号。

2. 举报人保护制度落地

公司建立严格的举报人保护机制，切实保障举报人合法权益，消除举报顾虑。

■ 信息保密管理

公司对举报人身份信息、举报内容、调查过程严格保密，仅限调查相关人员知悉，严禁任何形式的信息泄露；举报材料实行专人、专柜、加密管理，调查过程中隐去举报人相关信息。

■ 反打击报复保障

公司明确禁止任何针对举报人的打击报复行为，若发生打击报复情形，将对相关责任人从重问责；员工因举报遭受不公待遇的，可通过申诉渠道申请权益救济。

2025 年度，公司未发生举报人信息泄露、举报人遭受打击报复的情形。

3. 举报受理处置与违规问责



公司建立标准化的举报调查与问责机制，确保举报事项依规处置、违规行为严肃问责。

■ 调查处置流程

收到举报后，第一时间完成登记备案，由独立监督部门牵头组建调查小组开展核实工作，调查过程坚持客观公正、证据导向；一般事项限期办结，复杂事项按程序延期并同步告知进展；调查结果形成正式结论后，向实名举报人反馈处置结果。

■ 分级问责机制

针对核实确认的违规行为，根据情节严重程度分级问责，包括批评教育、通报批评、经济处罚、岗位调整、解除劳动合同等；涉嫌违法的，依法移交相关机关处理。

■ 年度处置绩效

2025 年度，公司未收到重大违规违法举报，受理的一般诉求均按流程办结，诉求响应率、处置闭环率均达 100%；未发生因处置不当引发的纠纷或投诉。

4. 内部独立监督机制

公司保障内部监督的独立性与权威性，通过常态化监督检查推动各项制度落地，持续提升治理规范性。

■ 监督体系与独立性

独立监督岗位直接向总经理与股东汇报工作，独立行使监督职权，不受业务部门干预；监督范围覆盖财务合规、经营管理、制度执行、ESG 落实等全领域。

■ 常态化监督检查

年度内按计划开展合规专项检查、管理体系内审、制度执行抽查等多项监督工作，覆盖生产、采购、财务、人事、环保安全等核心部门；对检查发现的问题出具整改通知，明确整改时限与责任人，跟踪验证整改成效，实现“检查-整改-复核”闭环管理。

■ 监督效能提升

针对监督发现的共性问题，推动相关部门完善制度、优化流程，从根源上减少同类问题重复发生，以监督倒逼管理提升。

（四）经济与税务责任

1. 经济价值创造与分配

公司在实现自身稳健经营的同时，持续创造正向经济价值，并通过薪酬、税收、研发投入等多种形式，向员工、政府、产业等多维度分配价值，带动多方共赢。

2025 年度，公司经济价值分配覆盖以下核心方向：

- ① 员工薪酬与福利：按时足额支付全体员工劳动报酬，配套法定社保、健康体检、节日福利等多项保障，持续完善薪酬福利体系，让员工共享企业发展成果。
- ② 研发创新投入：持续加大技术研发投入，年度研发投入 413.52 万元，专项用于产品结构创新、环保材料研发、工艺优化升级，以技术创新驱动产业价值提升，同时为行业技术进步贡献力量。
- ③ 政府税收贡献：依法依规履行纳税义务，足额缴纳各项税费，为地方财政收入、区域经济发展提供稳定支撑。
- ④ 企业留存与再投入：合理留存经营收益，持续投入生产设备技改、环保设施升级、安全防护完善等领域，夯实企业长期发展能力，保障经营可持续性。

2. 税务合规管理体系

公司严格遵守国家税收法律法规，建立规范的税务管理体系，坚持依法纳税、诚信纳税，持续强化税务风险防控。

■ 税务管理架构

设置专职税务岗位，明确税务管理职责，建立发票管理、纳税申报、税务核算、档案留存等全流程标准化操作规范，保障税务工作合规有序开展。

■ 税务风险管控

定期开展税务自查，梳理涉税风险点，及时排查整改潜在问题；跟踪税收政策更新，动态调整税务管理方式，确保公司税务处理始终符合最新法规要求。

■ 税企良性互动

公司积极配合税务机关的征管、稽查与调研工作，主动加强税企沟通，维护良好的税企关系与纳税信用。

2025 年度，公司未发生税务违法违规行为，未受到税务行政处罚。

3. 年度税收贡献

公司始终将依法纳税作为履行企业责任的核心内容，立足属地经营，持续为地方经济发展贡献税收力量。

报告期内，公司严格按照税法规定申报缴纳增值税、企业所得税、个人所得税、印花税等各项税费，所有税种均按时足额缴纳，无欠税、漏税情形。公司依托稳定的经营发展与持续的纳税贡献，助力地方财政收入增长与公共服务建设，切实履行企业经济责任。

后续公司将在合规经营的基础上持续提升经营质效，不断扩大税收贡献，实现企业发展与地方经济的良性互动。



六、ESG 工作展望

2026 年是公司 ESG 管理从体系搭建向精细化运营深化的关键之年。公司将紧扣行业绿色转型趋势与客户合规要求，锚定中长期 ESG 战略目标，聚焦高实质性议题的绩效提升与管理短板的专项突破，持续推动环境、社会与治理维度协同进阶，夯实可持续发展核心能力。

（一）总结工作方向

以“提质增效、深耕细作”为年度核心思路，在保持现有管理体系稳定运行的基础上，重点推进可再生能源拓展、碳管理精细化、供应链责任传导、员工发展体系升级四大专项工作；将 ESG 管理进一步下沉至基层工序与岗位，完善数据统计与绩效追踪机制，推动 ESG 绩效与经营管理深度融合，支撑公司高质量发展。

（二）分维度重点举措

1. 环境维度：深化绿色制造，降低环境足迹

■ 能效与低碳管理

持续推进注塑车间等重点工序节能技改，完成 1-2 项高耗能设备能效升级；扩大分布式光伏发电消纳比例，探索绿电采购渠道，力争 2026 年末非化石能源占比提升至 3% 以上，单位产值综合能耗稳步下降。

■ 碳管理体系升级

在现有范围一、范围二温室气体盘查基础上，启动核心产品碳足迹核算试点，完成 1-2 款主力产品的碳足迹测算；持续参与 CDP 气候变化披露，推动评级稳步提升。

■ 资源循环优化

巩固生产边角料内部循环利用成效，拓展可回收、生物基材料的研发与应用场景，将环保原材料采购占比提升至 17% 以上；持续优化废弃物分类管理体系，保持一般固废资源化利用率稳定提升，危险废物合规处置率维持 100%。

■ 污染防治升级

定期维护废气、废水治理设施，推进低 VOCs 原料全面替代，确保各项污染物排放稳定达标；持续开展厂区噪声管控，巩固零投诉成效。

2. 社会维度：深化价值共享，夯实人本基础

■ 员工权益与发展

完善分层分类培训体系，拓展管理、技术双轨晋升通道，力争员工人均培训时长提升至

28 小时以上，核心岗位内部晋升占比保持 80%以上；持续优化薪酬福利体系，保持员工满意度稳定在 94%以上。

■ 职业健康安全

深化风险分级管控与隐患排查治理双重预防机制，新增 2-3 项专项应急演练，持续提升一线员工安全防护水平；力争全年一般及以上生产安全事故保持零发生，轻微工伤事件数量同比下降。

■ 产品与客户责任

持续升级全流程品质管控体系，推动产品合格率稳步提升；深化客户技术支持与服务响应机制，客户投诉闭环响应时效缩短 20%，保持客户满意度处于较高水平。

■ 供应链责任传导

完善供应商 ESG 分级评估机制，完成核心供应商现场 ESG 审核全覆盖；新增 1-2 场供应商 ESG 专项赋能培训，推动供应链整体合规能力提升。

■ 社区共建

拓展公益志愿活动形式，组织 2-3 场社区环保、安全宣教活动，深化属地社区融合，持续创造本地就业与税收价值。

3. 治理维度：完善管理机制，提升合规水平

■ 治理体系优化

持续完善 ESG 三级治理体系运行机制，增加专项议题审议频次，提升决策效率与落地执行力；深化内部控制体系建设，完成重点业务流程的内控复盘优化。

■ 商业道德与合规

持续深化 ISO37001 反贿赂管理体系运行，实现关键岗位廉洁培训全覆盖；常态化开展合规专项检查，确保全年无重大违法违规事件。

■ 信息披露升级

完善 ESG 数据统计口径与台账管理，推动核心指标月度追踪；持续提升报告披露质量，逐步拓展信息公开渠道，提升披露透明度。

(三) 中长期战略推进

公司将以年度目标为抓手稳步落地中期战略规划：到 2028 年，实现绿色产品研发规模化落地、供应商 ESG 评估全链条覆盖、碳管理体系全面完善，ESG 管理水平达到行业中上水平；长期将持续深耕绿色制造与责任运营，打造行业可持续发展标杆，带动产业链协同提升。

附录

ESG 绩效总览

环境绩效

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
环境管理体系				
环保培训数量	场	5	5	5
环保培训人均总培训时长	小时/人	9	9	10
环保培训参加人次	人次	2695	2340	2510
环保总投资	万元	15.52	16.79	16.05
能源消耗				
能源消耗总量	吨标准煤	992.16	1131.263	1064.556
柴油及汽油	吨标准煤	2.938	3.917	3.917
天然气	吨标准煤	0.396	0.507	0.462
电力	吨标准煤	931.782	1065.552	995.747
用电总量	千瓦时	8418807.8	9389649.2	8563360.8
其他能源	吨标准煤	57.044	61.287	64.43
清洁能源使用量	千瓦时	0	80821	191684
非化石能源比重	%	0%	0.93%	2.37%
单位产值综合能耗	吨标准煤/万元	0.0643	0.0753	0.0675
原辅材料使用与循环利用				
环保原材料采购和使用占比	%	14.13%	15.89%	16.22%
回收再利用原料消耗占比	%	7%	6.8%	6.8%
再生资源循环利用量	吨	4.6	8.2	11.2
包装材料使用总量	吨	438	272	393
包装循环利用总量	吨	241	163	236
废弃物处理				
一般固体废物产生量	吨	21.085	17.366	15.74
办公垃圾分类处理率	%	100%	100%	100%
办公用纸采购和使用量	张	252500	240000	235000
废弃物回收总量	吨	15.9	13.25	12.19
危险废物产生总量	吨	0.27	0.23	0.48
危废合规处置率	%	100%	100%	100%
水资源与废水排放				
新鲜水用水总量	立方米	35111	43340	35004
回收再利用水量	立方米	365904	358344	364392
废水排放量	吨	28965.6	35931.4	28204.9
废水排放检测达标率	%	100%	100%	100%
水环境污染事件	起	0	0	0
温室气体排放				
温室气体范围一排放量	吨 CO ₂ e	61.942	68.271	71.335

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
温室气体范围二排放量	吨 CO ₂ e	4397.344	4981.764	4588.035
温室气体排放量总量	吨 CO ₂ e	4459.286	5050.035	4659.37
碳排放强度	吨 CO ₂ e/万元	0.2890	0.3361	0.2954

大气污染物排放

废气污染物排放量	吨	0.2879	0.2764	0.2671
大气污染违规事件	起	0	0	0
废气排放检测达标率	%	100%	100%	100%

生产噪声管控

噪声监测达标率	%	100%	100%	100%
噪声相关投诉事件	起	0	0	0

社会绩效

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
----	----	--------	--------	--------

员工多元化结构情况

员工总人数	人	539	468	502
全体员工女性占比	%	63.27%	61.54%	62.35%
管理人员女性占比	%	43.90%	42.86%	48.72%
全体员工少数民族占比	%	14.84%	13.03%	11.75%
全体员工残疾员工占比	%	1.86%	1.71%	1.79%
管理人员少数民族占比	%	2.44%	2.38%	2.56%

童工与强迫劳动

童工雇佣事件	起	0	0	0
强迫劳动违规事件	起	0	0	0
合规用工内部审核次数	次	2	2	2

薪酬福利与权益

最高薪酬/员工薪酬中位数	%	240.18%	226.03%	220.64%
性别薪酬差距	%	-2.20%	2.89%	4.02%
员工社会保险覆盖率	%	100%	100%	100%
员工健康体检覆盖率	%	100%	100%	100%
低于维生工资员工比例	%	0%	0%	0%
人均带薪年假天数	天	5.9	6.0	6.3
员工年度流失率	%	8.7%	8.5%	8.2%

员工培训与职业发展

员工人均接受培训时长	小时/人	22	24	25
员工人均培训投入	万元/人	0.01	0.006	0.022
职业培训员工覆盖率	%	100%	100%	100%
接受绩效与职业发展评估的员工占比	%	93.31%	94.56%	96.70%
内部晋升的员工人数	人	9	16	13

结社自由与民主沟通

工会覆盖员工比例	%	100%	100%	100%
职工代表人数	人	13	13	12

指标	单位	2023年	2024年	2025年
职工代表会议召开次数	次	2	2	2
集体合同覆盖人员比例	%	100%	100%	100%
员工满意度	%	95.01%	96.78%	94.90%

职业健康与安全生产

职业健康安全管理体系场所/人员覆盖率	%	100%	100%	100%
健康安全风险评估场所覆盖率	%	100%	100%	100%
职业健康体检员工覆盖率	%	100%	100%	100%
安全培训员工覆盖率	%	100%	100%	100%
员工人均接受安全培训时长	小时/人	18	22	24
安全培训总人次	人次	3234	2808	3514
安全生产投入	万元	61.12	70.28	83.52
一般及以上安全生产事故数量	起	0	0	0
员工工亡人数	人	0	0	0
因工伤事故损失的天数	天	29	32	37

产品质量与安全

产品合格率	%	99.93%	99.08%	99.08%
研发投入	万元	394.4	382.45	413.52
产品安全事件	起	0	0	0

客户服务与权益保护

客户投诉解决率	%	100%	100%	100%
客户满意度	%	99.20%	99.70%	98.20%
产品召回事件	起	0	0	0

客户隐私与数据安全

信息泄露事件	起	0	0	0
客户资料和数据丢失事件	起	0	0	0
员工信息安全培训覆盖率	%	51%	50%	52%
信息安全问题举报数量	起	0	0	0
信息安全风险评估覆盖率	%	100%	100%	100%
员工保密协议签署率	%	100%	100%	100%

供应商责任管理

签署《供应商行为守则》的供应商比例	%	100%	100%	100%
签署含环保及劳工人权条款的采购合同的供应商比例	%	100%	100%	100%
接受社会责任风险评估的供应商比例	%	100%	100%	100%
核心供应商社会责任评估覆盖率	%	100%	100%	100%
进行了社会责任现场审核的供应商数量	家	38	40	44
供应商社会责任培训场次	场	0	0	1
因社会责任不合规中止合作的供应商数量	家	0	0	0

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
社区融合与发展支持				
本地化雇佣比例	%	7.04%	8.23%	7.83%

治理绩效

指标	单位	2023 年	2024 年	2025 年
商业道德与反贿赂				
商业贿赂事件发生次数	次	0	0	0
利益冲突事件发生次数	次	0	0	0
商业道德培训员工覆盖率	%	42%	43%	42%
贿赂腐败事件举报数量	起	0	0	0
举报问责				
重大违规举报数量	起	0	0	0
举报受理诉求响应率	%	100%	100%	100%
举报处置闭环率	%	100%	100%	100%
税务合规				
税务违规违规行为	次	0	0	0
税务行政处罚	次	0	0	0

指标索引

GRI 标准索引表			
使用声明	中山市龙昇精密塑胶有限公司在 2025 年 1 月 1 日至 2025 年 12 月 31 日依照 GRI 标准编制报告。		
使用的 GRI 1	GRI 1: 基础 2021		
适用的 GRI 行业标准	不适用 (塑料制品行业暂无专属 GRI 行业标准)		
GRI 标准	披露项	具体位置及相应页码	从略原因/说明
GRI 2: 一般披露 2021			
GRI2: 一般披露 2021	2-1 组织详细情况	一、组织概况与 ESG 治理基础 (一) 组织基本概况, 第 5-7 页	-
	2-2 纳入组织可持续发展报告的实体	关于本报告-报告周期与范围-组织边界, 第 1 页	-
	2-3 报告期、报告频率和联系人	关于本报告-报告周期与范围-报告周期, 第 1 页; 关于本报告-意见反馈, 第 3 页	-
	2-4 信息重述	关于本报告-信息重述, 第 3 页	-
	2-5 外部鉴证	关于本报告-外部鉴证说明, 第 2-3 页	-
	2-6 活动、价值链和其他业务关系	一、组织概况与 ESG 治理基础 (一) 组织基本概况, 第 6 页	-
	2-7 员工	一、组织概况与 ESG 治理基础 (一) 组织基本概况, 第 6-7 页; 四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 39-40 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 66 页	-
	2-8 员工之外的工作者	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 40 页	-
	2-9 管治架构和组成	一、组织概况与 ESG 治理基础 (三) 治理架构与权责划分, 第 9-10 页; 五、公司治理与合规运营 (一) 公司治理规范运作, 第 56-57 页	-
	2-10 最高管治机构的提名和遴选	一、组织概况与 ESG 治理基础 (三) 治理架构与权责划分, 第 9-10 页	-
	2-11 最高管治机构的主席	-	不适用: 公司实行总经理负责制的治理架构, 未设置董事会主席岗位。

2-12 最高管治机构在管理影响方面的监督作用	一、组织概况与 ESG 治理基础 (三) 治理架构与权责划分, 第 10 页	-
2-13 为管理影响的责任授权	一、组织概况与 ESG 治理基础 (三) 治理架构与权责划分, 第 10 页	-
2-14 最高管治机构在可持续发展报告中的作用	关于本报告-数据来源与质量管控-最终审定, 第 2 页; 一、组织概况与 ESG 治理基础 (三) 治理架构与权责划分, 第 10 页	-
2-15 利益冲突	五、公司治理与合规运营 (二) 商业道德与廉洁经营, 第 58-59 页	-
2-16 重要关切问题的沟通	二、利益相关方沟通和实质性议题管理 (一) 利益相关方沟通与参与, 第 12-13 页	-
2-17 最高管治机构的共同知识	-	信息欠缺/不完整: 暂未系统梳理最高管治机构在可持续发展领域的知识储备与专项培训情况, 相关信息暂不完整。
2-18 对最高管治机构的绩效评估	五、公司治理与合规运营 (一) 公司治理规范运作, 第 56-57 页	-
2-19 薪酬政策	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 41-42 页	-
2-20 确定薪酬的程序	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 41-42 页	-
2-21 年度总薪酬比率	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 42 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 66 页	-
2-22 关于可持续发展战略的声明	一、组织概况与 ESG 治理基础 (二) ESG 战略与价值导向, 第 7-9 页	-
2-23 政策承诺	一、组织概况与 ESG 治理基础 (四) ESG 风险管理与合规管控, 第 10-11 页; 各专项章节管理体系部分	-
2-24 融合政策承诺	一、组织概况与 ESG 治理基础 (二) ESG 战略与价值导向, 第 8 页	-
2-25 补救负面影响的程序	五、公司治理与合规运营 (三) 举报问责与内部监督, 第 60-61 页	-
2-26 寻求建议和提出关切的机制	二、利益相关方沟通和实质性议题管理 (一) 利益相关	-

		方沟通与参与,第 12-13 页; 五、公司治理与合规运营 (三) 举报问责与内部监督, 第 60-61 页	
	2-27 遵守法律法规	一、组织概况与 ESG 治理基础 (四) ESG 风险管理与合规管控, 第 11 页	-
	2-28 协会的成员资格	-	信息欠缺/不完整: 暂未系统统计公司加入的行业协会及社会组织成员资格情况, 相关信息暂不完整。
	2-29 利益相关方参与的方法	二、利益相关方沟通和实质性议题管理 (一) 利益相关方沟通与参与, 第 12-14 页	-
	2-30 集体谈判协议	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 43-45 页	-
GRI 3: 实质性议题 2021			
GRI 3: 实质性议题 2021	3-1 确定实质性议题的过程	二、利益相关方沟通和实质性议题管理 (二) 实质性议题识别与评估, 第 14-18 页	-
	3-2 实质性议题清单	二、利益相关方沟通和实质性议题管理 (二) 实质性议题识别与评估, 第 18-21 页	-
	3-3 实质性议题的管理	二、利益相关方沟通和实质性议题管理 (三) 实质性议题管理, 第 22 页; 报告各专项章节对应议题管理内容	-
环境议题披露			
GRI 301: 物料 2016	301-1 所用物料的重量或体积	二、环境管理与绿色运营 (三) 原辅材料使用与循环利用, 第 28-30 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
	301-2 所用循环利用的进料	三、环境管理与绿色运营 (三) 原辅材料使用与循环利用, 第 28-30 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
	301-3 再生产品及其包装材料	四、环境管理与绿色运营 (三) 原辅材料使用与循环利用, 第 28-30 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
GRI 302: 能源 2016	302-1 组织内部的能源消耗量	三、环境管理与绿色运营 (二) 能源消耗与能效提升, 第 26-28 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
	302-2 组织外部的能源	-	信息欠缺/不完整: 暂未

	消耗量		统计组织运营边界外的能源消耗，相关信息暂不完整。
	302-3 能源强度	三、环境管理与绿色运营 (二)能源消耗与能效提升，第 28 页； 附录 ESG 绩效总览-环境绩效，第 65 页	-
	302-4 降低能源消耗量	三、环境管理与绿色运营 (二)能源消耗与能效提升，第 26-28 页	-
	302-5 降低产品和服务的能源需求量	-	不适用：公司主营化妆品塑胶包材产品，产品终端使用过程不涉及能源消耗，不存在降低产品能源需求量的相关场景。
GRI 303:水资源和污水 2018	303-1 组织与水作为共有资源的相互影响	-	信息欠缺/不完整：暂未评估公司取水与排水对当地公共水资源的系统性影响，仅开展了自身用水效率与排放合规管理。
	303-2 管理与排水相关的影响	三、环境管理与绿色运营 (五)水资源管理与废水排放，第 32-33 页	-
	303-3 取水	三、环境管理与绿色运营 (五)水资源管理与废水排放，第 32-33 页； 附录 ESG 绩效总览-环境绩效，第 65 页	-
	303-4 排水	三、环境管理与绿色运营 (五)水资源管理与废水排放，第 32-33 页； 附录 ESG 绩效总览-环境绩效，第 65 页	-
	303-5 耗水	三、环境管理与绿色运营 (五)水资源管理与废水排放，第 32-33 页； 附录 ESG 绩效总览-环境绩效，第 65 页	-
GRI 304:生物多样性 2016	304-1 运营点所在或邻近生物多样性丰富区域情况	三、环境管理与绿色运营 (九)生态保护与生物多样性，第 37-38 页	-
	304-2 活动、产品和服务对生物多样性的重大影响	三、环境管理与绿色运营 (九)生态保护与生物多样性，第 37-38 页	公司厂区位于工业园区内，运营活动未对周边生物多样性产生重大影响。
	304-3 受保护或经修复的栖息地	三、环境管理与绿色运营 (九)生态保护与生物多样性，第 37-38 页	公司生产运营均在自有厂区内开展，未涉及受保护栖息地的占用、修

			复或管护工作。
	304-4 受影响的保护物种	三、环境管理与绿色运营 (九)生态保护与生物多样性, 第 37-38 页	公司运营区域不涉及珍稀濒危保护物种栖息地, 未对保护物种产生影响。
GRI 305: 排放 2016	305-1 直接 (范围 1) 温室气体排放	三、环境管理与绿色运营 (六)温室气体与低碳转型, 第 33-35 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
	305-2 能源间接 (范围 2) 温室气体排放	三、环境管理与绿色运营 (六)温室气体与低碳转型, 第 33-35 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 66 页	-
	305-3 其他间接 (范围 3) 温室气体排放	-	信息欠缺/不完整: 暂未开展范围三温室气体排放核算, 相关信息暂不完整。
	305-4 温室气体排放强度	三、环境管理与绿色运营 (六)温室气体与低碳转型, 第 35 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 66 页	-
	305-5 温室气体减排量	三、环境管理与绿色运营 (六)温室气体与低碳转型, 第 35 页	-
	305-6 臭氧消耗物质 (ODS) 的排放	-	不适用: 公司生产运营过程不使用、不排放臭氧消耗物质。
	305-7 氮氧化物 (NOX)、硫氧化物 (SOX) 和其他重大气体排放	三、环境管理与绿色运营 (七)大气污染物排放管控, 第 35-36 页	
GRI 306: 废弃物 2020	306-1 废弃物的产生及废弃物相关重大影响	三、环境管理与绿色运营 (四)废弃物管理, 第 30-32 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
	306-2 废弃物相关重大影响的管理	三、环境管理与绿色运营 (四)废弃物管理, 第 30-32 页;	-
	306-3 产生的废弃物	三、环境管理与绿色运营 (四)废弃物管理, 第 32 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-
	306-4 从处置中转移的废弃物	三、环境管理与绿色运营 (四)废弃物管理, 第 30-32 页; 附录 ESG 绩效总览-环境绩效, 第 65 页	-

	306-5 进入处置的废弃物	三、环境管理与绿色运营 (四)废弃物管理,第 30-32 页	-
GRI 307 环境法规遵循 2016	307-1 违反环保法规	三、环境管理与绿色运营 (一)环境管理体系,第 26 页	-
GRI 308: 供应商环境评估 2016	308-1 使用环境评价维度筛选的新供应商	四、社会责任与价值共享 (四)供应链责任管理,第 52-54 页	-
	308-2 供应链的负面环境影响以及采取的行动	三、环境管理与绿色运营 (三)原辅材料与循环使用,第 28-29 页; 四、社会责任与价值共享 (四)供应链责任管理,第 52-54 页	-
社会议题披露			
GRI 401: 雇佣 2016	401-1 新进员工雇佣率和员工流动率	四、社会责任与价值共享 (一)员工权益与职业发展,第 42 页; (五)社区共建与公益实践,第 54-55 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效,第 66, 68 页	-
	401-2 提供给全职员工(不包括临时或兼职员工)的福利	四、社会责任与价值共享 (一)员工权益与职业发展,第 41-42 页	-
	401-3 育儿假	四、社会责任与价值共享 (一)员工权益与职业发展,第 41-42 页	-
GRI 403: 职业健康与安全 2018	403-1 职业健康安全管理体系	四、社会责任与价值共享 (二)职业健康与安全生产,第 45 页	-
	403-2 危害识别、风险评估和事故调查	四、社会责任与价值共享 (二)职业健康与安全生产,第 45 页	-
	403-3 职业健康服务	四、社会责任与价值共享 (二)职业健康与安全生产,第 45-46 页	-
	403-4 职业健康安全事务: 工作者的参与、意见征询和沟通	四、社会责任与价值共享 (一)员工权益与职业发展,第 43-45 页; (二)职业健康与安全生产,第 45-46 页	-
	403-5 工作者职业健康安全培训	四、社会责任与价值共享 (二)职业健康与安全生产,第 45-46 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效,第 67 页	-
	403-6 促进工作者健康	四、社会责任与价值共享 (二)职业健康与安全生产,第 45-46 页	-
	403-7 预防和减缓与业	四、社会责任与价值共享	-

	务关系直接相关的职业健康安全影响	(四) 供应链责任管理, 第 52 页	
	403-8 职业健康安全管理体系覆盖的工作者	四、社会责任与价值共享 (二) 职业健康与安全生产, 第 46 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 67 页	-
	403-9 工伤	四、社会责任与价值共享 (二) 职业健康与安全生产, 第 46-47 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 67 页	-
	403-10 工作相关的健康问题	管理者致辞, 第 4 页; 四、社会责任与价值共享 (二) 职业健康与安全生产, 第 46-47 页	-
GRI 404: 培训与教育 2016	404-1 每名员工每年接受培训的平均小时数	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 43 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 66 页	-
	404-2 员工技能提升方案和过渡援助方案	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 42-43 页	-
	404-3 接受定期绩效和职业发展考核的员工百分比	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 43 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 66 页	-
GRI 405: 多元化与平等机会 2016	405-1 管治机构与员工的多元化	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 39-40 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 66 页	-
	405-2 男女基本工资和报酬的比例	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 42 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 66 页	-
GRI 406: 反歧视 2016	406-1 歧视事件及采取的纠正行动	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 39-40 页	报告期内公司无歧视事件发生。
GRI 407: 结社自由与集体谈判 2016	407-1 结社自由与集体谈判权利可能面临风险的运营点和供应商	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 43-45 页	报告期内公司及所有合作供应商无禁止结社自由与集体谈判问题。
GRI 408: 童工 2016	408-1 具有重大童工事件风险的运营点和供应商	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 40-41 页	报告期内公司及所有合作供应商无使用童工事件发生。
GRI 409: 强迫或强制劳动 2016	409-1 具有强迫或强制劳动事件重大风险的运营点和供应商	四、社会责任与价值共享 (一) 员工权益与职业发展, 第 40-41 页	报告期公司及所有合作供应商无强迫劳动情况发生。

GRI 413: 当地社区 2016	413-1 有当地社区参与、影响评估和发展计划的运营点	四、社会责任与价值共享 (五) 社区共建与公益实践, 第 54-55 页	-
	413-2 对当地社区有实际或潜在重大负面影响的运营点	三、环境管理与绿色运营 (八) 生产噪声管控, 第 37 页; (十) 环保公益与社区互动, 第 38 页	报告期内公司运营未对社区产生重大负面影响, 全年无环境与安全相关投诉。
GRI 414: 供应商社会评估 2016	414-1 使用社会评价维度筛选的新供应商	四、社会责任与价值共享 (四) 供应链责任管理, 第 52-54 页	-
	414-2 供应链的负面社会影响以及采取的行动	四、社会责任与价值共享 (四) 供应链责任管理, 第 52-54 页	-
GRI 416: 客户健康与安全 2016	416-1 评估产品和服务类别的健康与安全影响	四、社会责任与价值共享 (三) 产品质量与客户责任, 第 47-48 页	-
	416-2 涉及产品和服务的健康与安全影响的违规事件	四、社会责任与价值共享 (三) 产品质量与客户责任, 第 47-48 页 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 67 页	-
GRI 417: 营销与标识 2016	417-1 对产品和服务信息与标识的要求	四、社会责任与价值共享 (三) 产品质量与客户责任, 第 48-50 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 67 页	-
	417-2 涉及产品和服务信息与标识的违规事件	四、社会责任与价值共享 (三) 产品质量与客户责任, 第 48-50 页	-
	417-3 涉及营销传播的违规事件	四、社会责任与价值共享 (三) 产品质量与客户责任, 第 48-50 页	-
GRI 418: 客户隐私 2016	418-1 涉及侵犯客户隐私和丢失客户资料的经证实的投诉	四、社会责任与价值共享 (三) 产品质量与客户责任, 第 50-52 页; 附录 ESG 绩效总览-社会绩效, 第 67 页	-
治理议题披露			
GRI 202: 市场表现 2016	202-1 按性别标准起薪水平工资与当地最低工资之比	-	信息欠缺/不完整: 暂未统计按性别划分的标准起薪水平与当地最低工资的比值数据, 相关信息暂不完整。
	202-2 从当地社区雇用高管的比例	四、社会责任与价值共享 (五) 社区共建与公益实践, 第 55 页	-
GRI 205: 反腐败 2016	205-1 已进行腐败风险评估的运营点	一、组织概况与 ESG 治理基础 (四) ESG 风险管理与合规管控, 第 11 页; 五、公司治理与合规运营 (二) 商业道德与廉洁经营,	-

		第 58 页	
	205-2 反腐败政策和程序的传达及培训	五、公司治理与合规运营 (二)商业道德与廉洁经营, 第 58-60 页	-
	205-3 经确认的腐败事件和采取的行动	五、公司治理与合规运营 (二)商业道德与廉洁经营, 第 58-60 页 附录 ESG 绩效总览-治理绩效, 第 68 页	-
GRI 206:反竞争行为 2016	206-1 针对反竞争行为、反托拉斯和反垄断实践的法律诉讼	五、公司治理与合规运营 (二)商业道德与廉洁经营, 第 58 页	-
GRI 207: 税务 2019	207-1 税务方针	五、公司治理与合规运营 (四)经济与税务责任, 第 61-62 页	-
	207-2 税务治理、控制及风险管理	五、公司治理与合规运营 (四)经济与税务责任, 第 61-62 页	-
	207-3 与税务密切相关的利益相关方参与及管理	-	信息欠缺/不完整: 暂未建立针对税务关切的专项利益相关方参与机制, 相关信息暂不完整。
	207-4 国别报告	-	不适用: 公司为单一境内经营主体, 无境外分支机构与跨国经营业务, 无需编制国别报告。

❖ 使用说明:

- ① 本报告依照 GRI 标准编制。
- ② 本报告内容已接受第三方鉴证。
- ③ 本报告为公司首份依照 GRI 标准编制的可持续发展报告, 部分指标暂未建立完整统计口径, 公司将在后续年度逐步完善数据统计体系, 持续提升信息披露的完整性与精细化水平。

意见反馈

为持续提升公司 ESG 报告编制质量与信息披露水平，诚邀各利益相关方对本报告内容提出宝贵意见与建议，我们将认真梳理并持续优化改进。

反馈方信息	内容填写
单位/个人名称	
利益相关方类别	<input type="checkbox"/> 客户 <input type="checkbox"/> 供应商 <input type="checkbox"/> 员工 <input type="checkbox"/> 政府/监管机构 <input type="checkbox"/> 社区公众 <input type="checkbox"/> 其他_____
联系电话	
电子邮箱	

一、报告整体评价 (请在对应栏打√)

评价维度	满意程度				
	非常满意	满意	一般满意	不满意	非常不满意
内容完整性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
数据准确性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
表述清晰性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
信息可读性	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
披露透明度	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

二、具体意见与建议

类别	具体意见与建议
环境管理相关	
社会责任相关	
公司治理相关	
其他建议	

三、反馈方式

您可将本表填写后发送至邮箱 lisa@zslongsen.com，或邮寄至中山市龙昇精密塑胶有限公司人资行政部，联系电话：0760-28176969 转 333。



独立鉴证声明

声明编号: CNKEN26AA1000/041-Rev.001

致中山市龙昇精密塑胶有限公司及利益相关方:

上海肯奈特供应链管理有限公司(以下简称“肯奈特”)受中山市龙昇精密塑胶有限公司(以下简称“龙昇精密”或“公司”)之委托,对其《2025年环境、社会和公司治理报告》(以下简称“报告”)进行了独立的第三方鉴证工作。肯奈特鉴证团队严格遵循与龙昇精密的合同条款,在授权范围内完成此次鉴证工作。

本独立鉴证声明系基于龙昇精密收集并汇总的数据与信息所作出,因而鉴证范围仅限于这些资料。龙昇精密对提供资料(包含假设、预测和/或历史事实)的真实性和完整性负责。

※鉴证范围

* 时间范围:

报告期(2025年1月1日至2025年12月31日)内的环境、社会、治理相关数据与信息,实质性议题的管理方法及行动措施,可持续发展绩效表现。

* 物理范围:

抽样鉴证的现场为龙昇精密经营地,广东省中山市三乡镇茅湾村广湾街3、17号。
数据和信息范围:报告涵盖的龙昇精密的数据与信息。

以下数据与信息不在本次鉴证范围内:

龙昇精密报告期之外的任何相关内容;
龙昇精密的供应商、合作伙伴以及其他第三方的数据与信息;
通过独立第三方机构审计的财务数据与信息。

※局限性

此次鉴证是在上述范围进行的,肯奈特对报告中的数据与信息采用了抽样鉴证的方式,仅对公司内部的利益相关方进行了抽样面谈,未对其他分支机构进行原始数据的溯源。

公司的立场、观点、前瞻性声明、预测性信息及2025年1月1日以前的历史数据与信息均不在本次鉴证范围内。

与审验有关的信息和绩效数据包括选择的特定绩效信息会局限于本报告的内容披露。我们的审验未涵盖财务年报及其财务数据,且并不包括超出本次审验工作范围的其他可持续发展主题或事项,不构成对鉴证对象信用或者状况的保证。

※鉴证方法

本次鉴证由肯奈特在环境、社会、治理相关议题等方面具有资深经验的专家团队实施并得出相关结论,执行标准包括:



- * 采用《AA1000 审验标准》，依照《可持续发展报告指南》(GRI Standards) 对报告在准确性、平衡性、清晰性、时效性、可比性、完整性等方面进行了评估。
- * 开展行业与背景调查活动。
- * 确认实质性议题及绩效已呈现在该报告中。
- * 现场鉴证龙昇精密所提供的所有支持性文件、数据与信息，抽样鉴证关键绩效数据与信息。对龙昇精密管理层代表进行专访，与披露信息的收集、整理和汇报有关的员工进行访谈。其他经鉴证团队认定为必要的程序。

※鉴证结论

经鉴证，我们认为报告中呈现的数据与信息客观、真实可靠，无系统性问题，可为利益相关方使用。

具体结论如下：

包容性	龙昇精密充分识别了组织的内部和外部利益相关方，如客户、供应商、员工、社区等，并建立了利益相关方沟通机制，以定期收集利益相关方的真实诉求。
实质性	龙昇精密确立了实质性议题的优先级确定流程，识别了与本行业高度相关的可持续发展议题并对议题优先级进行了区分，披露了公司可持续发展管理和运营过程中的战略、管理行动和绩效数据，报告内容整体具有实质性。
回应性	围绕利益相关方关注的议题，龙昇精密清晰披露了在应对绿色可持续、健康与安全、产品责任、商业道德等实质性议题管理方法和绩效，并建立多种利益相关方沟通机制，以充分回应利益相关方的诉求和期望。
影响性	龙昇精密搭建了 ESG 治理体系，明确该框架下 ESG 目标的关键目标分解，并持续跟踪战略实施进展。此外，龙昇精密构建了 ESG 管理架构，不断完善公司可持续发展体系建设，对影响更广泛的生态系统进行了监测、衡量和问责。

※持续改进建议

对于本次鉴证过程中发现的良好实践及其管理过程中的建议，均在内部管理报告中进行了描述，并提交给龙昇精密的相关部门，供其持续改进参考。

※独立性和鉴证能力声明

肯奈特作为一家安全、可靠和可持续发展解决方案等方面值得信赖的合作伙伴，专业提供认证、合规等服务。自成立以来公司始终致力于为客户提供独立、公正、专业的认证服务，通过实现市场准入和控制风险，为客户和合作伙伴增加价值。肯奈特与龙昇精密或其利益相关方不存在任何利益冲突，所有鉴证团队成员与该公司没有业务往来，鉴证完全中立。报告所有数据和信息皆由龙昇精密提供，肯奈特基于客观、公正的原则进行的鉴证活动。

Alice Luan

肯奈特技术签证官

中国上海，2026 年 06 月 22 日